

2018.09.20.

연세대학교 산학협력단 인사운영팀 이상훈





목 차

| 1. 근로계약 제출서류 및 참고사항 | р. З |
|---|---------------|
| 2. 근로계약 프로세스 주요 변경사항 | p. 4 |
| 3. 신규임용 3-1. 우리학교 졸업자 및 인력풀 기등록자 3-2. 타학교 졸업자 | p. 8 p. 33 |
| 4. 재임용 | р. 55 |
| 5. 기간연장 | -р. 80 |
| 6. 기간단축 | -p. 87 |
| 7. 인건비 변경 | -p. 94 |



근로계약 제출서류 및 참고사항

- 근로소득자 임용 절차 및 제출서류 <보기>
- 근로소득 인건비 계산표 <u><보기></u>
- 근로소득자 퇴직안내 <보기>
- 시급 근로계약 안내 <u><보기></u>
- 연구교수 임용시 시간강의 관련 주의사항 <보기>

1. 근로계약 프로세스 – 개요







2. 연세연구인력풀등록 – 연구책임자

| 볃 | 변경 전 | : 주민번호, 핸드 | 프폰, 이메일 표기 | 1 | | | | | | | |
|---------|--|---------------------------|-------------|---------------------|----------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------|--|--|
| 연구원 등록 | 연구원 등록 | | | | | | | | | | |
| 이름,ID,사 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 🖉 🗐 후 🗊 승인요청 📉 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | 등록상태 | 사번 | 성명 🔺 👘 주 | 민번호 핸드 | 폰 | 메일 | 소득구분 | 직위 | 추천인명 | | |
| 1 임/ | 시저장 | | 김승환 93 | 010-5 | | | 근로소득 | | 정 | | |
| 2 등록 | 록완료 | Z800 | 김진희 65 | 010 | | | 근로소득 | | 정 | | |
| 3 등 | 록완료 | Z800 최용성 82 · 010-:근로소득 정 | | | | | | | | | |
| 변 | 변경 후 : 리스트에서 개인정보 삭제, 근로계약 과제번호표기 | | | | | | | | | | |
| 연구원 등 | 등록 | | | | | | | | | | |
| 이름,ID, | 사번(학번),주민번: | Ē | P 🏊 Excel | | | | | | | | |
| No. | 계약진행상태 | 과제번호 | 사번 | 성명▲ | 생년월일 | 소득구분 | 직위 | 인사등록상태 | 추천인 | | |
| 1 | 임시저장 | 2017-11-0007 | Z8009724 | 근로 | 1990.01.01 | 근로소득 | 연구원 | 등록완료 | oj | | |
| 2 | 등록완료 | 2016-11-0032 | Z8009724 | 1 근로 | 1990.01.01 | 근로소득 | 연구원 | 등록완료 | 이정연 | | |
| 3 | 등록완료 | 2016-11-0032 | Z9080099 | 김만. | 1974.01.23 | 근로소득 | 연구교수 | 등록완료 | 0 | | |
| | | | | ▶ <u>※ 과제 베이스</u> 로 | <u>- 근로계약자</u> | <u>가 등록되기 때</u> · | 문 <u>에 동일한 연</u> - | <u> 구원이 리스트에 있</u> | <u> 을 수 있음.</u> | | |

1) 연세연구인력풀등록 - 근로계약자 조회

- 통합연구정보시스템을 사용한 적이 없는 근로계약자의 최초 등록 절차는 기존과 동일함.
- 리스트에서 같이 조회되는 개인정보 삭제
- 다만 연구원 목록은 아래와 같이 변경됨.
 - 변경 전 : 연구원A 조회 시, 해당 연구원의 모든 근로계약 조회 가능.
 - 변경 후 : 연구원A의 A과제 조회 시, A과제로 진행한 근로계약만 조회 가능.



| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 추천인 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 | 인건비 기준금액 | 지급액 (월급/시급) |
|-----|--------------|------|----|-----|--------|------------|------------|------|---------|-------------|----------------|
| 1 | 2016-11-0032 | 추가계약 | 5 | 01: | '신진연구… | 2015.12.01 | 2016.01.31 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 2,014 |
| 2 | 2016-11-0032 | 추가계약 | 4 | 0 | '신진연구… | 2015.10.16 | 2015.11.30 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 300,000 |
| 3 | 2016-11-0032 | 기간단축 | 3 | 0 | '신진연구… | 2015.10.01 | 2015.10.15 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 366,660 |
| 4 | 2016-11-0032 | 당초 | 1 | 0 | '신진연구… | 2015.03.01 | 2015.09.30 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 250,000 |

차수: 동 과제로 근로계약한 횟수를 나타냄.

차수1. 2015.03.01 ~ 2015.09.30 (당초계약)

차수2. 2015.10.01 ~ 2015.12.31 (추가계약)

차수3. 2015.10.01 ~ 2015.10.15 (기간단축) - *차수2로 추가근로계약을 하였으나 기간단축을 진행하여 차수2는 삭제되고 차수3만 남게됨.

차수4. 2015.10.16 ~ 2015.11.30 (추가계약) 차수5. 2015.12.01 ~ 2016.01.31 (추가계약)



| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 추천인 | 과체명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 | 인건비 기준금액 | 지급액 (월급/시급) |
|-----|--------------|------|----|-----|--------|------------|------------|------|---------|-------------|----------------|
| 1 | 2016-11-0032 | 추가계약 | 5 | 01: | 신진연구… | 2015.12.01 | 2016.01.31 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 2,014 |
| 2 | 2016-11-0032 | 추가계약 | 4 | 0 | 신진연구… | 2015.10.16 | 2015.11.30 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 300,000 |
| 3 | 2016-11-0032 | 기간단축 | 3 | 0 | '신진연구… | 2015.10.01 | 2015.10.15 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 380,060 |
| 4 | 2016-11-0032 | 당초 | 1 | 0 | 신진연구… | 2015.03.01 | 2015.09.30 | 연구원 | 석사후 연구원 | 2,500,000 | 250,000 |

* 당초: 최초 근로계약 (ex. 2018.03.01 ~ 2018.12.31)

* 추가계약: 동 과제로 계약 후 기간을 연장하는 경우 ex) 2018.03.01~2018.08.31 당초 계약 -> 2018.09.01 ~ 2018.12.31 으로 계약 연장하는 경우 추가계약에 해당 됨.

* 기간단축: 계약기간을 단축하는 경우

ex) 2018.03.01 ~ 2018.12.31 까지 근로계약 후 2018.08.31로 기간을 단축하는 경우

신규임용 (우리학교 졸업자 및 인력풀 기등록자)





| 연세대학교 통 YONSEI UNIVERSITY | 합연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|---|---------------|--------------|------|
| | | 신청관 | 리 과제관리 연구지원관 | 관리 |
| To do a | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소득 | 등록상태 전체 | ¥ | |
| | 연구원 목록 | | | |
| - 과제신청 0- 과제종료 0 - 퇴직관리 0- 출장보고 0 | 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 | 🔎 📮 회수 🗔 승인요청 | X, Excel | |
| | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 한 변경신청 ※ 비용취소(반납) ※ 비목대체(변경) ※ 연구카드 사용분 삭제 ※ 공문서 요청 ※ 기타 요청 ※ 관세감면 신청 ▲ 한 인력관리 | | | | |
| 🕗 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ▲ 퇴직자승인 > 학생인건비 통합관리 > ►-3비자 서류발급신청 ▲ 등 통계정보 > 출장성과 조회 | [네 ◀] 페이지 1/1 ▶ ▶] 2 연구원정보 상세 [데 저장] 등 근로계약서 전체출력] | | | |
| 📝 자산 리스트 | нтна нта | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| () 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 1연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|------------------------------------|---------|---------------|------|
| | | 신청관 | 난리 과제관리 연구지원관 | ŀ리 |
| ** | 소득구분 ● 근로소득 ○ 기타소득 등록상태 | 전체 | ¥ | |
| To do 🏼 🕏 | 079 D2 | | | |
| - 과제신청 0 - 과제종료 0 - 퇴직관리 0 - 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | 😺 승인요청 | × Excel | |
| | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ ⑦ 변경신청 》 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 광문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 | | | | |
| ☑ 면체연구인력물등록 ☑ 퇴직자승인 | | | | |
| ♪ 학생인건비 통합관리 ♪ E-3비자 서류발급신청 ▲ → 통계정보 ♪ 출장성과 조회 ♪ 자산 리스트 | 연구원정보 상세 [제 저 장 응 근로계약서 전체 출력] | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| (아이 아이 아 | 압연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|---|---------------|--------------|------|
| | 소득구분 ④ 그리스트 ○ 기타스트 | 신청관 | 리 과제관리 연구지원관 | 관리 |
| To do | 연구원 목록 이름 | 이 문 회수 및 승인묘청 | × Excel | |
| · 퇴직관리 0· 출장보고 0 | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 중 변경신청 ④ 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 공문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 ▲ 중 인력관리 ● 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ▲ 회적사용인 > 학생인건비 통합관리 > E-3비자 서류발급신청 ▲ 등 ▲ 등 ▲ 중 출장성과 조회 ● 지사 지수 토 | Ⅰ ▲ ■이지 1 1 ▶ ▶ ● 연구원정보 상세 □ 저장 용 근로계약서 전체 출력 | | | |
| 🗾 사산 디스트 | | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| 영어 여세 대학교 통합 Yonsei University | ·연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|--|--|---------------|-------------|------|
| | | 신청관 | 리 과제관리 연구지원 | 관리 |
| To do 🔹 | 소득구분 💿 근로소득 🔿 기타소득 | 등록상태 전체 | • | |
| • 과제신청 0• 과제종료 0 • 퇴직관리 0• 출장보고 0 | 연구원 목록 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 | 🔎 📮 회수 🔛 승인요청 | × Excel | |
| 여구지위과리 ? | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 및 건강건강 ② 비용취소(반납) ③ 비목대체(변경) ③ 연구카드 사용분 삭제 ③ 공문서 요청 ③ 기타 요청 ③ 관세감면 신청 ▲ ⑤ 인력관리 | | | | |
| 안에 연구인력 풀등록 | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 ☑ 자산 리스트 | Ⅰ ▲ I 페이지 1 / 1 ▶ ▶ ○ 연구원정보 상세 □ 저장 읍 근로게약서 전체출력 | | | |

연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr
 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록

3. 근로소득 "CHECK"



| (Reference) 연세대학교 통합 | r연구정보시스템 | | My Page | 연구관리 | 업적관리 | 특허관리 연 | · - - - - - - - - - - - - - - - - - - - |
|--|-----------------------|-------|----------------|-------------|-------|------------|--|
| | | | 신청 | 관리 과제관리 연구지 | [원관리] | | |
| (K) | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소 | 득 등록상 | 태전체 | v | | [₊신규] Q, 3 | হ হা |
| | 연구원 목록 | | | | | | |
| · 과제신청 0· 과제종료 0 · 퇴직관리 0· 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | Q | 🛛 📮 회수) 🗔 승인요청 | X, Excel | | | |
| 0 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I | No. 등록상태 | 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 | 소득구분 | |
| ▷ 변경신청 ▷ 비용취소(반납) ▷ 비목대체(변경) ○ 연구카드 사용분 삭제 ○ 공문서 요청 ○ 기타 요청 ○ 관세감면 신청 ▷ 인력관리 ○ 인세연구인력풀등록 | | | | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 | [▲ ◀ 페이지 1/1 ▶ ▶] | 2 | | | | | |
| ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 ☑ 자산 리스트 ☑ 도서 리스트 | 연구원정보 상세 |] | | | | | |

1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭





| 소득구분 ···································· | | | |
|--|--|---|--|
| 한국관 목록 이들,ID, 사반(한반), 주민번호 이 등 특상태 사번 성명 주민번호 매일 소득구분 직위 추천인명 No. 등록상태 사번 성명 주민번호 매일 소득구분 직위 추천인명 ···································· | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소득 | 등록상태 전체 🗸 🕞 전대 🔍 조회 📑 삭제 📑 외국인 등록 | |
| 이름.ID, 사반(학반), 주민반호 이유 이유 승인요청 ▷ Excel No. 등록상태 사번 성명 주민반호 핸드폰 메일 소득구분 직위 추천인명 (~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ | 연구원 목록 | | |
| No. 등록상태 사번 성명 주민번호 한도폰 메일 소득구분 직위 추천인명 ···································· | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | 🔎 🗐 회수 寻 승인요청 📉 Excel | |
| 연구원 주가 ···································· | No. 등록상태 시 | 사번 성명 주민번호 핸드폰 메일 소득구분 직위 추천인명 | |
| 연구된 추가 | | | |
| 연구원 추가 *S명, 사번, 주민번호 No. 인사물등록 참퍼스업체 이 전 외 / 1 / 1 / 2 이 진 사물등록 참퍼스업체 이 진 사물등록 정경 (한가성 (한가성 이 전 관 (한가 정 문) (한가 정 문) (한가성 (한가 정 문) (한가 중 문) (한 전 문) | | | |
| 연구원 추가 *성명, 사번, 주민번호 정퍼스 전체 Q.조회 《확인 및 닫기 No. 인사풀등록 캠퍼스명 직군구분 사번(학번) 직위 성명 주민번호(외국인···································· | | | |
| ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | 여구워 츠가 | |
| No. 2小番등록 苫田之窓 ベロン | | *성명, 사번, 주민번호 캠퍼스 전체 🔲 🔍 조회 🖌 확인 🖉 닫기 | |
| ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | No 이사풍들로 캔러스면 진구구부 사비(하버) 진위 성명 즈미버호(외국이· | |
| 연구원정보 상세 연구권 정보 상세 연구가 기본정보 성명* (한)성 (한)성 (한)이름 영량 (한)성 비자종류 비리 비지급대상 학년 프로지지 | [▲ ▲ 페이지 1 / 1 ▶ ▶ @ | | |
| Image: Relative state Relative state Image: Relative state Image: Relative state | 연구원정보 상세 | | |
| 연구자 기본정보 성명* (한)성 (한)이름 영량 생년월일* 성형 소속* ✓ 적5 비자종류 비기 내기 1/1 여비지급대상 학간< | 🖪 저장 🗟 근로계약서 전체출력 | | |
| 성명* (한)성 (한)이를 영당 생년월일* 성당 소속* ✓ ✓ 적* 비자종류 비기 (기)) 은 No Data Found | 여구자 기보저보 | | |
| 생년월일* 성별 소속* ✓ 비자종류 비기 비기 1 이미지 1 No Data Found | 성명* (초)세 (초)이르 | | |
| ···································· | ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~ | | |
| 조폭* · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 10242* | | |
| 비자종류 비기 [1 4] 페이지 1/1 [1 1 2 No Data Found] 여비지급대상 학질권 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ▲ * | | |
| 여비지급대상 학생권 가지 이 수 있는 것이 가지 않는 것이 있는 것이 없는 것이 없는 것이 있는 것이 없는 것이 없다. 것이 없 않이 없는 것이 없다. 것이 | 비자종류 | 비기 [1 4] 페이지 1/1 [▶ ▶] @ No Data Found | |
| ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± | 여비지급대상 | 학 <u>간간⊤자</u> 번호★ | |

- 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색



| 소득구분 ④ 근로 | 소득 〇 기타소득 | 등록상태 | 전체 | ~ | | | 다신규 이 조 | 회 📑 삭제 📑 외국 | 인 등록 |
|----------------|-----------|----------------------------|--------------|------------|--|------------|-----------|----------------------|------|
| 연구원 목록 | | | | | | | | | |
| 이름,ID,사번(학번),주 | 민번호 | 👂 📮 ই수 | 🕞 승인요청 🔉 | & Excel | | | | | |
| No. 등록상 | 상태 사번 | 성명 | 주민번호 | 핸드폰 | | 메일 | 소득구분 | 직위 | 추천인명 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 연구원 추가 | | | | | | | |
| | | *성명, 사 | 번, 주민번호 이상홍 | Ê | 캠퍼스 전 | মা 🔲 🔍 হুই | ✔ 확인 🙀 닫기 | | |
| | | No. 인 | 사풀등록 캠 | 패퍼스명 직균 | · - · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 1) 직위 | 성명 | 주민번호(외국인등 | |
| ▲ 페이지 1 | | | | | | | | ~ | |
| 연구원정보 상세 | | - | | | | | | : | |
| □ 저장 음 근로계 | | | | | 개인정보 | 삭제 | | | |
| 연구자 기본정보 | | - | | | | | | | |
| 성명* (한 |)성 (한)이름 | 85 | | | | | | | |
| 생년윌일* | | 성별 | | | | | | | |
| 소속* | ~ | 직 <mark>81 등</mark> | 등록완료 산학합 | 흡력단(신··· 직 | 원 Z801008 | 1 연구 행정직원 | 이상훈 | 910207-1 | |
| 비자종류 | | | 이지 1/1 🕨 | | | | | - 전체 1 - 81 of 81 | |
| 여비지급대상 | | 학전 <mark>현구자</mark> 번호* | <u>্</u> ব হ | ই | | | | | |
| | | have and a | | | | | | | |

- 1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
- 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색
 연구원 정보 확인 후 "더블클릭"



| 연구자 기본정보 | | | |
|------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 🚩 |
| 생년윌일* | 성별* | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🔹 | 직무* 🗸 | *인건비 기준금액 | 추천인 정보★ [Z8010081] 이상훈 ▼ |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 | 여권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 Q 조회 번호* | | |
| 은행정보 | | | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |

- 1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
- 2. 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색
- 3. 연구원 정보 확인 후 "더블클릭"
- 4. 필수 정보(*) 입력 (필수 항목 미입력시 다음절차 진행 불가)



• 연구책임자 소속 계열로 선택

| 연구자 기본정보- | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------|-----------|-----------------|--------------|-------------|---------|------------|-------|
| 성명* | 이 상훈 | 영문성명* (영) | 성 (영)이름 | 주민번호* | 중복검 | 사 국적* | 한국 | ¥ |
| 생년윌일* | | 성별* 🔿 남성 | ○ 여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 | ୦ ଜ | 아니오 |
| 소속* | × | 직무* | ~ | ★인건비 기주극액 | · | 추천인 정보* | [Z8010081] | 이상훈 💙 |
| 비자종류 | 산학협력단 공학계열 사학협력다 이하게역 | | | 여권번호 | | 여권 만기일 | | |
| 여비지급대상 | 산학협력단 이학계설 산학협력단 인문계열 | · 구자 | <u>০</u> ক্রন্থ | | | | | |
| | 산학협력단 사회계열 | | | | | | | |
| 은행정보 | 산학협력난 예제등계열 | | | | | | | |
| 거래은행★ | * | 은행계좌* | Q 계좌확인 | 예금주* | | | | |
| 린락처 | | | | | | | | |
| 우편번호* | Q 조회 | 주소* | | | 상세주소* | | | |
| 영문주소 | | 영문주소 상세 | | | | | | |
| 전화번호 | | 핸드폰* | | | 이메일* | | | |
| L. | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | |
| 소속연구소* | 9 | 사원하위그룹 | | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | | |
| | | | | 취업장소* | | | | |





| 성명* 이 상훈 | 영문성명* | (영)성 (영)이 | 름 주민번호* | 중복검사 | 국적* | 한국 💙 |
|----------|---------------------------|---------------|--------------|-------------|--------------|---------------|
| 생년윌일* | 성별* | ○남성 ○여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔾 | 예 💿 아니오 |
| 소속* | ▼ 직무* | | ★인건비 기조구액 | v | 추천인 정보* [Z80 |)10081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 연구교수 | | | 여권 만기일 | |
| 여비지급대상 | 학진연구⊼ 번호★ | 연구원 연구행정직원 | | | | |
| 은행정보 | | | | | | |
| 거래은행* | ✔ 은행계좌* | Q | 계좌확인 예금주* | | | |
| 친락처 | | | | | | |
| 우편번호* | 조희 주소 [,] | | | 상세주소* | | |
| 영문주소 | 영문 | 주소 상세 | | | | |
| 전화번호 | 핸드 | ₹* | | 이메일* | | |
| 근로소득 | | | | | | |
| 소속연구소* | 🔎 사원하위그 | 룹 | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | |
| | | | 취업장소* | | | |

• 계획서에 기재된 직무 선택



| 연구자 기본정보 | | | |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문 성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 💙 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🔽 | 직무* 🗸 | *인건비 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 연구원별호 바니츠 여구의 | 비권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | 역사후 연구원 적사후 연구원 | |
| 은행정보 | | 학사후 연구원 | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |
| 영문수소 전화번호 근로소득 소속연구소* | 용군수소 상세 핸드폰★ 사원하위그룹 | 이메일* 계약 시작일* 취업장소* | 계약 종료일* |

- 계획서에 기재된 인건비 기준금액 선택
- 대상 및 월 기준인건비 다음장 참조

| 구 분 | | 대 상 | 월 기준인건비 (단위 : 천원) |
|-----------------|------------|--|----------------------|
| | 연구교수1호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 1년 이상의 연구 및 교육 경력을 가진 자 | 4,200 |
| | 연구교수2호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 4년 이상의 연구 및 교육 경력 또는 조 교수급의 연구실적을 가진 자 | 4,400 |
| 연구교수 | 연구교수3호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 7년 이상의 연구 및 교육 경력 또는 부 교수급의 연구실적을 가진 자 | 4,800 |
| | 연구교수별호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 특별한 연구경력 및 능력을 보유하여 정교수급 내지 그 에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 |
| | 연구원1호 | 학사학위 소지자(학사후 연구원) | 1,800 |
| | 연구원2호 | 석사학위 소지자(석사후 연구원) | 2,500 |
| | 연구원3호 | 박사학위 소지자(박사후 연구원) | 3,800 |
| 연구원 | 연구원별호 | 연구원 중 특별한 연구경력 및 능 력을 보유하여 정교수급 내지 그에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 |
| 하새 | 학사과정 | 학사 과정생 | 1,000 |
| ~ 3 | 석사과정 | 석사 과정생 | 1,800 |
| 070 | 박사과정 | 박사 과정생 | 2,500 |
| - <u>기준인건비는</u> | 인건비 계상과 참이 | <u> 1월 관리의 상한액임</u> | |



- 학생인건비 박사후 연구원, 각 과정생 (학사,석사,박사)
- 외부인건비 연구교수, 학사후 연구원, 석사후 연구원, 연구원 별호

※ 박사후 연구원은 학생인건비에서 집행 됨.



| 연구자 기본정보 | | | |
|------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 🗸 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🗸 🗸 | 직무* 🔽 | *인건비 기준금액 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 💌 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 | 여권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | | |
| 은행정보 | | | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* 🔎 | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |

- 소속연구소 및 취업장소 연구책임자가 귀속된 연구소 입력
- 소속연구소: 검색하여 입력
- 취업장소: 직접 입력 (소속연구소와 동일)

1. 신규버튼 클릭



| 영문주 | ·소 | e | 흥문주소 상세 | | | | | | |
|------|----------|---------------|--------------------|----------|--------|------------|-----|---------|------------------|
| 전화번 | 호 | 한 | 년드폰* | | | 이메일* | | | |
| | | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | | |
| 소속연 | 구소* | 🔎 사원하 | 위그룹 <mark>:</mark> | | 계약 시작을 | ≟ ★ | | 계약 종료일* | |
| | | | | | 취업장소* | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | |
| 과제신청 | 목록 | | | | | | | | |
| 🖬 신규 | 📝 변경/상세보 | 기 🖪 삭제/변경취소 🖟 | 금로계약서출력 | X, Excel | | | | | |
| No. | 과제번호 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비 기… | 지급액 | 4대보험재원 | 4대보험재원 과제/연구소 |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | |) | |
|-----------------|----------------|--------------|---------------|-------------|------------------|--------------|--------|--|
| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 | |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · - · = ' ¥ | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | - 청년TLO 육성 | 사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | | |
| | - | | | | | | | |
| 임금양목 계산4 | ± | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,1 | 096, 411 | 인건비 여 | 비산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 701, 780 | 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 재원집행잔액 | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보험 | 예정잔역 | | | |
| ч 1) | 연차수당 | | 85,089 | | | | | |
| 4 2) | 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | | |
| 사회보험 콩 | 히관부담금 | 1, | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | |

1. 과제번호 검색



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|--------------|----------------|--------------|------------|------|------------------|--------------|------|
| 📝 기간연장 | 🕑 기간단축] | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 🛐 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · * | · | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| | _ | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | £ | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,0 | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1. | 701, 780 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | 1.3 | 361, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 Й | 정수당 | ; | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔익 | |
| 🤟 1) | 연차수당 | | 85, 089 | | | | |
| \$ 2) | 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | |
| 사회보험 총 | 기관부담금 | t. | 191,246 | | | | |
| | | | | | | | |

연세대학교 연구처/산학협력단

- 1. 과제번호 검색 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정

| 과제 주가/삭제 | | | | | | | |
|--------------|----------------|--------------|------------|------|------------------|--------------|------|
| 🛃 기간연장 | 🕑 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 💷 적용 | 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | t | | ~ | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |
| '인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | * | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| 이그하며 게내고 | - | | | | | | |
| 임금양족 세산파 | T | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14, | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 701, 780 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 | | | |
| ᇦ 제법 3 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보험 | H 재원예산집행(| 예정잔역 | |
| ц (1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | |
| \$ 2) |) 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | |
| 4 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | |
| 사회보험 총 | 흥기관부담금 | 1, | 191,246 | | | | |
| | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
 ※ 계산표에 총 인건비 및 참여기간 입력하면 월 급여 산출 -> 월 지급액에 해당 금액 입력

| 과제 수가/ 삭제 | | | | | | | | |
|-----------------|----------------|---|--------------|-----------------------|-------|------------------|--------------|--------|
| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | | 추천인 정보* | | r | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | | 과제명 | 청년TLO 육성 | 상업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | _ | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | | 4대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ¥ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | 0 | 미지급 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 196, 411 | 인건비 여 | 계산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 김 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본;; | 2 | | 1,3 | 1, 361, 424 4대보험 재원집행 | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | |
| ч 1) |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 92, 705 | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | |
| | | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
- 인건비유형, 인건비 예산항목, 월 참여율 확인 4.

1,131,240 1. 4대보험 재원 * 과제 – 대부분의 경우 4대보험 기관부담금은 과제에서 집행되므로 "과제"를 선택. * 연구소 – 교내포닥지원사업, 리서치펠로우, BK21플러스 사업 등 산학협력단 재원 혹은 연구소 재원으로 부담할 경우 "연구소"를 선택

| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✓ | 예산확인 | 🍃 적용 | 💐 닫기 |
|-------------|----------------|---------|-------------|------------|---------------|------------------|-----------------------|---------|-------------|------|
| 계약분류 | 당초 | Ę | 추천인 정보★ | | · Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | P | 바제명 | 청년TLO 육성 | 사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | è | 남여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 2 | 민건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인 | !건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4 | 대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-1 | 11-1126 | | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4 04 | 대보험 예산항목 | 과제 여그스 | | . 계정 | | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | Ole | 지급 | 272 | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산 | Ħ. | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 96, 411 | 인건비 이 | 예산집행잔액 | | 1,62 | 25, 446, 00 | .0 |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 집행예정잔역 | | | | | |
| ᇦ 기본; | 급 | | 1,3 | 861, 424 | 4대보험 재원집행잔액 | | | 1,62 | 25, 446, 00 | 0 |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 재원예산집행예정 | | | 2 1, 17 | 12, 676, 22 | 3 |
| 9 I |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| 9 2 |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| 🖕 3) 연장근로수당 | | | 1 | 70, 178 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | | | | |
| 사회보험 兽 | 총기관부담금 | | 1 1 | 91 246 | | | | | | |



| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | | ✔ 예산획 | 인 🗊 적용 | 3 | 같기) |
|-------------|----------------|---------|-------------|----------|--------|------|------------------|--------------|--------|---|-------------|
| 계약분류 | 당초 | Ŧ | ≜천인 정보★ | | | Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 고 | 세명 | 청년TLC |) 육성사업 | | | | |] | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 침 | 여종료일 | 2019.0 | 2.28 📑 | | 참여구분 | 연구 | 1원 |] | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인 | [건비유형 | 인; | 건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |] | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 40 | 대보험재원 | 과자 | - | | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 40 여 | 대보험 산항목 | 외부인 | 건비 🚩 | | G/L 계정 | 4111 | 101 |] | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | 0 | 지급 | | | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산: | Ħ | | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14, 0 |)96, 411 | 인건비 | 비여 | ∥산집행잔액 | | | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 | 비집 | 집행예정잔액 | | | | |
| 🗣 기본: | 2 1 | | 1,3 | 361, 424 | 4대 보 | [험) | 재원집행잔액 | | | | |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대 보 | '험 ; | 재원예산집행(| 예정잔역 | | | |
| |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 2 |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 3 |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 992, 705 | | | | | | | |
| 사회보험 흥 | 총기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |



1. 총 인건비 예산 확인

과제 츠가/산제

- 2. 총 인건비 예산 = (월 급여 + 4대보험 기관부담금 + 퇴직금) * 과제참여 개월 수
- 3. 4대 보험 기관부담금(월): 월 급여 * 10%
- 4. 퇴직금(월):월급여/12

ex) 월 급여 2,000,000원 + 4대보험기관부담금 200,000원 + 퇴직금 166,667원 = 2,366,666원 * 12개월

= 약 28,400,000원

퇴직금 관련 주의 사항 1. 1년 이상 근무시 퇴직금 지급 가능 ex) A과제에서 2017.01.01~2017.06.30 참여, B과제에서 2017.07.01~2017.12.31 근무 시 1년 근무로 판단 -> 퇴직금 지급 가능. 2. 퇴직금은 아래 수식에 근거하여 적립 됨. 월 급여 / 12 * 근무개월 = 2,000,000원(월 급여) / 12 * 12개월 = 2,000,000원 (퇴직금)

| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예 산확인 | 🗊 적용 | 😼 닫기 |
|----------------------|----------------|--------------|-------------|------------|------------------|--------------|------|------|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | • | | r | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | 9 |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔿 미지급 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,0 | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | t. | 701, 780 | 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1.3 | 1, 361, 424 | | 4대보험 재원집행잔액 | | | |
| ᇦ 제법· | 정수당 | : | 340, 356 | 4대보 | 험 재원예산집행(| 예정잔역 | | |
| 🤟 1) |) 연차수당 | | 85,089 | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 85,089 | | | | | |
| 4 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | | |
| 사회보험 콩 | \$기관부담금 | 1, 1 | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | |



- 단, 과제 종료시에는 기관으로 반납하는 것이 원칙입니다. ٠
- 해당 퇴직금 예산은 인건비로 반환되어 타 연구원의 인건비로 활용할 수 있습니다. ٠
- 1. 1년 미만 근무시 퇴직금 미지급 처리를 할 수 있으며 반드시 퇴직예정일을 기입하여 주시기 바랍니다.

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| 📝 기간연장 | 🛃 기간단축 | | | | | 🖌 예산확인 🗐 | 적용 | 💐 닫기 |
|---|----------------|--------------|---------------------|-----|------------------|---------------|-----|------|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보 | * | | ¥ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | ! 과제 | * | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | 3 | O |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 여부 🔵 지급 💿 미지급 퇴직예정일 2019.03.31 🖻 | | | | | | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하오니 1년 | ! 이상 근무여부 자 | 확인부 | 탁드리며 1년 미만 근 | 무시 퇴직예정일 기재바람 | 합니다 | |
| 임금항목 계산3 | Æ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11, | , 231, 748 | 인건비 | 비 예산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1, | , 701, 780 | 인건비 | 비 집행예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1, | 361,424 4대보험 재원집행잔액 | | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보 | 현 재원예산집행(| 예정잔익 | | |
| н 1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | _ |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 85,089 | | | | | |
| 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 0 | | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | 1, | ,021,068 | | | | | |
| | | | | | | | | |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | |
|---|----------------|---------------|-------------------|------------|-----------------|-----------------|----------------|------------|--------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | V | 예산확인 🗔 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 | 정보 <mark>·</mark> | * | | ~ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종 | 료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비 | 유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인경 | 거비 | |
| 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험 | <u></u> 철재원 | 과제 | ~ | 4대보험채· 과제/연구 | 원 소 2018-11 | -1126 | Q |
| 윌 참여율 | 68.07 | 4대 보험 예 산힘 | 철 :목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 여부 🔿 지급 💿 미지급 퇴직예정일 2019.03.31 🖻 | | | | | | | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하의 | 니 1년 | 이상 근무여부 지 | 확인부 | ·탁드리며 1년 미만 | 근무시 퇴직(| 예정일 기재바랍니다 | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 13, | 103, 706 | 인건 | 비 예산집행잔역 | 4 | | |
| 윌 급여 | | | 1, 701, 780 | | 80 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | | 1, 361, 424 | | 4 4대보험 재원집행잔액 | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | | 4대보험 재원예산집행예정잔역 | | | | |
| ч 1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | | |
| ᇦ 2)휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| 🖕 3) 연장근로수당 | | | 170, 178 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 0 | | | | | | |
| 사회보험 총 | 흥기관부담금 | | t, | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | | |

1. 예산확인 -> 적용





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신청 목록 | | | | | | | | |
|---|--------------|------|----|------|--------|-----|------------|--|
| 💽 신규 📝 변경/상세보기 🚉 삭제/변경취소 🚔 근로계약서 출력 🛛 📮 회수 📮 승인요청 🛛 🏹 Excel | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X







| () 연세대학교 통 YONSEI UNIVERSITY | 합연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|--|---|---------------|--------------|------|
| | | 신청관련 | 리 과제관리 연구지원관 | 관리 |
| To do 2 | ◇ 소득구분 ④ 근로소득 ○ 기타소득 | 등록상태 전체 | ¥ | |
| | 연구원 목록 | | | |
| - 과제신청 0- 과제종료 0 - 퇴직관리 0- 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | 🔎 📮 회수 💽 승인요청 | X, Excel | |
| | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 한 변경신청 ○ 비용취소(반납) ○ 비목대체(변경) ○ 연구카드 사용분 삭제 ○ 공문서 요청 ○ 기타 요청 ○ 관세감면 신청 ▲ 한 인력관 | | | | |
| 🕗 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 | Ⅰ ● ■ ● | | | |
| 📝 자산 리스트 | HTHE TEN | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| (영국) 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 1연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|------------------------------------|---------|---------------|------|
| | | 신청곤 | 난리 과제관리 연구지원관 | ŀ리 |
| * | 소득구분 ● 근로소득 ○ 기타소득 등록상태 | 전체 | ¥ | |
| To do 😰 | 079 D2 | | | |
| - 과제신청 0 - 과제종료 0 - 퇴직관리 0 - 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 🔎 🗐 희수 | 🕞 승인요청 | × Excel | |
| | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ ⑦ 변경신청 》 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 경문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 | | | | |
| ☑ 면세연구인덕물등록 ☑ 퇴직자승인 | | | | |
| ♪ 학생인건비 통합관리 ♪ E-3비자 서류발급신청 ▲ → 통계정보 ♪ 출장성과 조회 ♪ 자산 리스트 | 연구원정보 상세 [제 저 장 응 근로계약서 전체 출력] | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| () 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | t연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|--|---|---------------|--------------|------|
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 소득구분 | 신청관 | 리 과제관리 연구지원판 | 관리 |
| To do ♥ • 과제신청 0 • 과제종료 0 | 연구원 목록 이르 | 이 문 회수 및 승인묘청 | × Excel | |
| · 퇴직관리 0· 출장보고 0 | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ ⑦ 변경신청 ④ 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 공문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 ▲ ⑦ 인력관리 ● 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ▲ 회적사용인 화생인건비 통합관리 값 E-3비자 서류발급신청 ▲ 값 통계정보 값 출장성과 조회 | Ⅰ 페이지 1 1 ▶ ● 연구원정보 상세 □ 저장 ● 근로계약서 전체 출력 | | | |
| 🕗 자산 리스트 | | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.


| 영어 여세 대학교 통합 Yonsei University | ·연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|--|--|---------------|-------------|------|
| | | 신청관 | 리 과제관리 연구지원 | 관리 |
| To do 🔹 | 소득구분 💿 근로소득 🔿 기타소득 | 등록상태 전체 | • | |
| • 과제신청 0• 과제종료 0 • 퇴직관리 0• 출장보고 0 | 연구원 목록 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 | 🔎 📮 회수 🔛 승인요청 | × Excel | |
| 여구지위과리 ? | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 및 건강건강 ② 비용취소(반납) ③ 비목대체(변경) ③ 연구카드 사용분 삭제 ③ 공문서 요청 ③ 기타 요청 ③ 관세감면 신청 ▲ ⑤ 인력관리 | | | | |
| 안에 연구인력 풀등록 | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 ☑ 자산 리스트 | Ⅰ ▲ I 페이지 1 / 1 ▶ ▶ ○ 연구원정보 상세 □ 저장 읍 근로게약서 전체출력 | | | |

연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr
 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록

3. 근로소득 "CHECK"

※ 주민번호 중복검사시 "현재 인력풀에 등록되어 있습니다."라는 문구가 나올시 연락바랍니다.

- 2. 필수 정보(*) 입력 (필수 항목 미입력시 다음절차 진행 불가)
- 1. 연세연구인력풀에 등록되지 않은 인원일 경우 수기 입력

| 연구자 기본정보 | | | | | | | | | |
|----------|-------|---------------------|--------|------------------|------------|------|---------|-----------|---------|
| 성명* | 이 상훈 | 영문 성명 * (영)성 | (영)이름 | 주민번호* | | 중복검사 | 국적★ | 한국 | ¥ |
| 생년월일* | | 성별* 🔷 남성 | ○ 여성 | 장애여부★ | ● 해당없음 ○ 히 | 당 | 연대소속여부 | ି ଜ୍ଞ | ⓒ 아니오 |
| 소속* | ~ | 직무* | ~ | *인건비 기준금액 | | ¥ | 추천인 정보* | [Z8010081 |] 이상훈 🚩 |
| 비자종류 | | 비자만기일 | | 여권번호 | | | 여권 만기일 | | |
| 여비지급대상 | | 학진연구자 번호★ | ০, হুখ | | | | | | |
| 은행정보 | | | | | | | | | |
| 거래은행* | • | 은행계좌* | Q 계좌확인 | 예금주 * | | | | | |
| 견락처 · | | | | | | | | | |
| 우편번호* | ৎ হ্র | 주소* | | | 상세주소* | | | | |
| 영문주소 | | 영문주소 상세 | | | | | | | |
| 전화번호 | | 핸드폰* | | | 이메일* | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | | |
| 소속연구소* | P | 사원하위그룹 | | 계약 시작일 | • | | 계약 종료일* | | |
| | | | | 취업장소* | | | | | |





• 연구책임자 소속 계열로 선택

| 연구자 기본정보- | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------|-----------|-----------------|--------------|-------------|---------|------------|-------|
| 성명* | 이 상훈 | 영문성명* (영) | 성 (영)이름 | 주민번호* | 중복검 | 사 국적* | 한국 | ¥ |
| 생년윌일* | | 성별* 🔿 남성 | ○ 여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 | ୦ ଜ | 아니오 |
| 소속* | × | 직무* | ~ | ★인건비 기주극액 | · | 추천인 정보* | [Z8010081] | 이상훈 💙 |
| 비자종류 | 산학협력단 공학계열 사학협력다 이하게역 | | | 여권번호 | | 여권 만기일 | | |
| 여비지급대상 | 산학협력단 이학계설 산학협력단 인문계열 | · 구자 | <u>০</u> ক্রন্থ | | | | | |
| | 산학협력단 사회계열 | | | | | | | |
| 은행정보 | 산학협력난 예제등계열 | | | | | | | |
| 거래은행* | * | 은행계좌* | Q 계좌확인 | 예금주* | | | | |
| 린락처 | | | | | | | | |
| 우편번호* | Q 조회 | 주소* | | | 상세주소* | | | |
| 영문주소 | | 영문주소 상세 | | | | | | |
| 전화번호 | | 핸드폰* | | | 이메일* | | | |
| L. | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | |
| 소속연구소* | 9 | 사원하위그룹 | | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | | |
| | | | | 취업장소* | | | | |





| 성명* 이 상훈 | 영문성명* | (영)성 (영)이 | 름 주민번호* | 중복검사 | 국적* | 한국 💙 |
|----------|---------------------------|---------------|--------------|-------------|--------------|---------------|
| 생년윌일* | 성별* | ○남성 ○여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔾 | 예 💿 아니오 |
| 소속* | ▼ 직무* | | ★인건비 기조구액 | v | 추천인 정보* [Z80 |)10081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 연구교수 | | | 여권 만기일 | |
| 여비지급대상 | 학진연구⊼ 번호★ | 연구원 연구행정직원 | | | | |
| 은행정보 | | | | | | |
| 거래은행* | ✔ 은행계좌* | Q | 계좌확인 예금주* | | | |
| 친락처 | | | | | | |
| 우편번호* | 조희 주소 [,] | | | 상세주소* | | |
| 영문주소 | 영문 | 주소 상세 | | | | |
| 전화번호 | 핸드 | ₹* | | 이메일* | | |
| 근로소득 | | | | | | |
| 소속연구소* | 🔎 사원하위그 | 룹 | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | |
| | | | 취업장소* | | | |

• 계획서에 기재된 직무 선택



| 연구자 기본정보 | | | |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문 성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 💙 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🔽 | 직무* 🗸 | *인건비 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 연구원별호 바니츠 여구의 | 비권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | 역사후 연구원 적사후 연구원 | |
| 은행정보 | | 학사후 연구원 | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |
| 영문수소 전화번호 근로소득 소속연구소* | 용군수소 상세 핸드폰★ 사원하위그룹 | 이메일* 계약 시작일* 취업장소* | 계약 종료일* |

- 계획서에 기재된 인건비 기준금액 선택
- 대상 및 월 기준인건비 다음장 참조

| 구 분 | | 대 상 | 월 기준인건비 (단위 : 천원) | | | | |
|-----------------|------------|--|----------------------|--|--|--|--|
| | 연구교수1호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 1년 이상의 연구 및 교육 경력을 가진 자 | 4,200 | | | | |
| | 연구교수2호 | 전 연구교수2호 연구교수2호 전달 교수로 박사학위 취득 후 4년 이상의 연구 및 교육 경력 또는 조 교수급의 연구실적을 가진 자 | | | | | |
| 연구교수 | 연구교수3호 | 4,800 | | | | | |
| | 연구교수별호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 특별한 연구경력 및 능력을 보유하여 정교수급 내지 그 에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 | | | | |
| | 연구원1호 | 학사학위 소지자(학사후 연구원) | 1,800 | | | | |
| | 연구원2호 | 석사학위 소지자(석사후 연구원) | 2,500 | | | | |
| | 연구원3호 | 박사학위 소지자(박사후 연구원) | 3,800 | | | | |
| 연구원 | 연구원별호 | 연구원 중 특별한 연구경력 및 능 력을 보유하여 정교수급 내지 그에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 | | | | |
| 하새 | 학사과정 | 학사 과정생 | 1,000 | | | | |
| ~ 3 | 석사과정 | 석사 과정생 | 1,800 | | | | |
| 070 | 박사과정 | 박사 과정생 | 2,500 | | | | |
| - <u>기준인건비는</u> | 인건비 계상과 참이 | <u> 1월 관리의 상한액임</u> | | | | | |



- 학생인건비 박사후 연구원, 각 과정생 (학사,석사,박사)
- 외부인건비 연구교수, 학사후 연구원, 석사후 연구원, 연구원 별호

※ 박사후 연구원은 학생인건비에서 집행 됨.



| 연구자 기본정보 | | | |
|--------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 🗸 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🗸 🗸 | 직무* 🔽 | *인건비 기준금액 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 💌 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 | 여권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | | |
| 은행정보 | | | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 🤉 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* 🔎 | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |

- 소속연구소 및 취업장소 연구책임자가 귀속된 연구소 입력
- 소속연구소: 검색하여 입력
- 취업장소: 직접 입력 (소속연구소와 동일)

1. 신규버튼 클릭



| 영문주 | ·소 | e | 흥문주소 상세 | | | | | | | | |
|------|---|-------|--------------------|-------|--------|------------|-----|---------|------------------|--|--|
| 전화번 | 호 | 한 | 년드폰* | | | 이메일* | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | | | | |
| 소속연 | 구소* | 🔎 사원하 | 위그룹 <mark>:</mark> | | 계약 시작을 | ≟ ★ | | 계약 종료일* | | | |
| | | | | | 취업장소* | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 과제신청 | 목록 | | | | | | | | | | |
| 🖬 신규 | 다. 신규 ☑ 변경/상세보기 🖳 삭제/변경취소 😂 근로계약서출력 🛰 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비 기… | 지급액 | 4대보험재원 | 4대보험재원 과제/연구소 | | |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | |) |
|-----------------|----------------|--------------|---------------|-------------|------------------|--------------|--------|
| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · - · = ' ¥ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | - 청년TLO 육성 | 사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| | - | | | | | | |
| 임금양목 계산4 | ± | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,1 | 096, 411 | 인건비 여 | 비산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 701, 780 | 인건비 집 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행 | 예정잔역 | |
| ч 1) | 연차수당 | | 85,089 | | | | |
| 4 2) | 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | |
| 사회보험 콩 | 히관부담금 | 1, | 191,246 | | | | |
| | | | | | | | |

1. 과제번호 검색



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|--------------|----------------|--------------|------------|------|------------------|--------------|------|
| 📝 기간연장 | 🕑 기간단축] | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 🛐 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · * | · | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| | _ | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | £ | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,0 | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1. | 701, 780 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | 1.3 | 361, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 Й | 정수당 | ; | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔익 | |
| 🤟 1) | 연차수당 | | 85, 089 | | | | |
| \$ 2) | 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | |
| 사회보험 총 | 기관부담금 | t. | 191,246 | | | | |
| | | | | | | | |

연세대학교 연구처/산학협력단

- 1. 과제번호 검색 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정

| 과제 주가/삭제 | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|--------------|------------|-------------|------------------|--------------|------|--|
| 🛃 기간연장 | 🕑 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 💷 적용 | 😼 닫기 | |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | t | | ~ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | | |
| '인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | * | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔿 미지급 | | | | | | | | |
| 이그하며 게내고 | - | | | | | | | |
| 임금양족 세산파 | T | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14, | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 701, 780 | 인건비 | 집행예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 재원집행잔액 | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보험 | H 재원예산집행(| 예정잔역 | | |
| ц (1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | |
| \$ 2) |) 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | | |
| 사회보험 총 | 흥기관부담금 | 1, | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
 ※ 계산표에 총 인건비 및 참여기간 입력하면 월 급여 산출 -> 월 지급액에 해당 금액 입력

| 과제 수가/ 삭제 | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|---|--------------|-------------------------|-------|------------------|--------------|--------|--|
| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 | |
| 계약분류 | 당초 | | 추천인 정보* | | r | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | | 과제명 | 청년TLO 육성 | 상업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | _ | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | | 4대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ¥ | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 여부 ④ 지급 ○ 미지급 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 196, 411 | 인건비 여 | 계산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 김 | 집행예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본; | 2 | | 1,3 | 1, 361, 424 4대보험 재원집행잔액 | | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | | |
| ч 1) |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 92, 705 | | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | | |
| | | | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
- 인건비유형, 인건비 예산항목, 월 참여율 확인 4.

1,131,240 1. 4대보험 재원 * 과제 – 대부분의 경우 4대보험 기관부담금은 과제에서 집행되므로 "과제"를 선택. * 연구소 – 교내포닥지원사업, 리서치펠로우, BK21플러스 사업 등 산학협력단 재원 혹은 연구소 재원으로 부담할 경우 "연구소"를 선택

| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✓ | 예산확인 | 🍃 적용 | 💐 닫기 |
|-------------|----------------|----------|-------------|------------|-----------------|------------------|-----------------------|---------|-------------|------|
| 계약분류 | 당초 | Ę | 추천인 정보★ | | · Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | P | 바제명 | 청년TLO 육성 | 사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | è | 남여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 2 | 민건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인 | !건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4 | 대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-1 | 11-1126 | | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4 04 | 대보험 예산항목 | 과제 여그스 | | . 계정 | | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | Ole | 지급 | 272 | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산 | Ħ. | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 96, 411 | 인건비 이 | 예산집행잔액 | | 1,62 | 25, 446, 00 | .0 |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 같 | 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본; | 급 | | 1,3 | 861, 424 | 4대보험 재원집행잔액 | | | 1,62 | 25, 446, 00 | 0 |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 재원예산집행예정잔역 | | | 2 1, 17 | 12, 676, 22 | 3 |
| 9 I |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| ᇦ 2)휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| ᇦ 3) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 992, 705 | | | | | | |
| 사회보험 兽 | 총기관부담금 | | 1 1 | 91 246 | | | | | | |



| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | | ✔ 예산획 | 인 🗊 적용 | 3 | 같기) |
|----------------------|----------------|---------|-------------|--------------------|----------------|------|------------------|--------------|--------|---|-------------|
| 계약분류 | 당초 | Ŧ | ≜천인 정보★ | | | Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 고 | 세명 | 청년TLC |) 육성사업 | | | | |] | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 침 | 여종료일 | 2019.0 | 2.28 📑 | | 참여구분 | 연구 | 1원 |] | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인 | [건비유형 | 인; | 건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |] | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 40 | 대보험재원 | 과자 | - | | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 40 여 | 대보험 산항목 | 외부인 | 건비 🚩 | | G/L 계정 | 4111 | 101 |] | |
| 퇴직금 지급 여부 ④ 지급 이지급 | | | | | | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산: | Ħ | | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14, 0 |)96, 411 | 인건비 | 비여 | ∥산집행잔액 | | | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701,780 인건비 집행예정잔액 | | | | | | | |
| 🗣 기본: | 2 1 | | 1,3 | 361, 424 | 24 4대보험 재원집행잔액 | | | | | | |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대 보 | '험 ; | 재원예산집행(| 예정잔역 | | | |
| |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 2 |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 3 |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 992, 705 | | | | | | | |
| 사회보험 흥 | 총기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |



1. 총 인건비 예산 확인

과제 츠가/산제

- 2. 총 인건비 예산 = (월 급여 + 4대보험 기관부담금 + 퇴직금) * 과제참여 개월 수
- 3. 4대 보험 기관부담금(월): 월 급여 * 10%
- 4. 퇴직금(월):월급여/12

ex) 월 급여 2,000,000원 + 4대보험기관부담금 200,000원 + 퇴직금 166,667원 = 2,366,666원 * 12개월

= 약 28,400,000원

퇴직금 관련 주의 사항 1. 1년 이상 근무시 퇴직금 지급 가능 ex) A과제에서 2017.01.01~2017.06.30 참여, B과제에서 2017.07.01~2017.12.31 근무 시 1년 근무로 판단 -> 퇴직금 지급 가능. 2. 퇴직금은 아래 수식에 근거하여 적립 됨. 월 급여 / 12 * 근무개월 = 2,000,000원(월 급여) / 12 * 12개월 = 2,000,000원 (퇴직금)

| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 | 📑 적용 | 😼 닫기 | |
|---------------------|----------------|--------------|-----------------------|------|------------------|--------------|------|------|--|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | | Y | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | 9 | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | | | |
| 퇴직금 지급 여부 💿 지급 이미지급 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,0 | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | | | |
| 윌 급여 | | t. | 1, 701, 780 | | 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,3 | 1, 361, 424 4대보험 재원집행 | | 험 재원집행잔액 | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | : | 340, 356 | 4대보험 | 험 재원예산집행(| 예정잔역 | | | |
| њ I) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | | |
| ᇦ 2) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 392, 705 | | | | | | |
| 사회보험 콩 | 홍기관부담금 | 1, 1 | 191,246 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |



- 단, 과제 종료시에는 기관으로 반납하는 것이 원칙입니다. ٠
- 해당 퇴직금 예산은 인건비로 반환되어 타 연구원의 인건비로 활용할 수 있습니다. ٠
- 1. 1년 미만 근무시 퇴직금 미지급 처리를 할 수 있으며 반드시 퇴직예정일을 기입하여 주시기 바랍니다.

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| 📝 기간연장 | 🛃 기간단축 | | | | | 🖌 예산확인 🛽 | 》적용] | 🖗 닫기 | |
|---------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------|-----|------------------|--------------|------|------|--|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보 | * | | ¥ | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | ! 과제 | * | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | J | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | | | |
| 퇴직금 지급 여부 이지급 이미지급 퇴직예정일 2019.03.31 🖸 | | | | | | | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하오니 1년 | ! 이상 근무여부 자 | 확인부 | 탁드리며 1년 미만 근 | 무시 퇴직예정일 기재바 | 랍니다 | | |
| 임금항목 계산3 | Æ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11. | , 231, 748 | 인건비 | 비 예산집행잔액 | | | | |
| 윌 급여 | | 1. | 1, 701, 780 | | 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1. | 1,361,424 4대보험 재원집행잔액 | | | | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340,356 4대보험 재원예산집 | | | 계정잔역 | | | |
| н 1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | _ | |
| ➡ 2) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| ➡ 3) 연장근로수당 170,178 | | | 170, 178 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 0 | | | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | 1, | ,021,068 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | |
|---|----------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------|-----------------|----------------|------------|--------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ~ | 예산확인 🗔 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 | 정보 <mark>·</mark> | * | | ~ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종 | 료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비 | 유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인경 | 건비 | |
| 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험 | <u></u> 철재원 | 과제 | ~ | 4대보험채· 과제/연구 | 원 소 2018-11 | -1126 | Q |
| 윌 참여율 | 68.07 | 4대 보험 예 산힘 | 철 :목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 여부 🔿 지급 💿 미지급 퇴직예정일 2019.03.31 🖻 | | | | | | | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하의 | 니 1년 | 이상 근무여부 지 | 확인부 | ·탁드리며 1년 미만 | 근무시 퇴직(| 예정일 기재바랍니다 | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 13, | 103, 706 | 인건 | 비 예산집행잔역 | 4 | | |
| 윌 급여 | | | 1, 701, 780 | | 인건비 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | | 1,361,424 4대보험 재원집행잔액 | | | 액 | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | | 340, 356 | 4대보험 재원예산집행예정잔역 | | | | |
| ч 1) |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| 🖌 3) 연장근로수당 | | | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | | 0 | | | | | |
| 사회보험 총 | 흥기관부담금 | | t, | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | | |

1. 예산확인 -> 적용





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신청 목록 | | | | | | | | | |
|--|--------------|------|----|------|--------|-----|------------|--|--|
| 💽 신규) 😰 변경/상세보기 💽 삭제/변경취소 😂 근로계약서 출력 🛛 🗐 회수 🗔 승인요청 🗌 🏹 Excel | | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X







| 연세대학교 통 YONSEI UNIVERSITY | 합연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|---|---------------|--------------|------|
| | | 신청관 | 리 과제관리 연구지원관 | 관리 |
| To do a | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소득 | 등록상태 전체 | ¥ | |
| | 연구원 목록 | | | |
| - 과제신청 0- 과제종료 0 - 퇴직관리 0- 출장보고 0 | 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 | 🔎 📮 회수 🗔 승인요청 | X, Excel | |
| | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 한 변경신청 ※ 비용취소(반납) ※ 비목대체(변경) ※ 연구카드 사용분 삭제 ※ 공문서 요청 ※ 기타 요청 ※ 관세감면 신청 ▲ 한 인력관리 | | | | |
| 🕗 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ▲ 퇴직자승인 > 학생인건비 통합관리 > ►-3비자 서류발급신청 ▲ 등 통계정보 > 출장성과 조회 | [네 ◀] 페이지 1/1 ▶ ▶] 2 연구원정보 상세 [데 저장] 등 근로계약서 전체출력] | | | |
| 📝 자산 리스트 | нтна нта | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| () 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 1연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|------------------------------------|---------|---------------|------|
| | | 신청관 | 난리 과제관리 연구지원관 | ŀ리 |
| ** | 소득구분 ● 근로소득 ○ 기타소득 등록상태 | 전체 | ¥ | |
| To do 🏼 🕏 | 079 D2 | | | |
| - 과제신청 0 - 과제종료 0 - 퇴직관리 0 - 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | 😺 승인요청 | × Excel | |
| | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ ⑦ 변경신청 》 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 광문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 | | | | |
| ☑ 면체연구인력물등록 ☑ 퇴직자승인 | | | | |
| ♪ 학생인건비 통합관리 ♪ E-3비자 서류발급신청 ▲ → 통계정보 ♪ 출장성과 조회 ♪ 자산 리스트 | 연구원정보 상세 [제 저 장 응 근로계약서 전체 출력] | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| (아이 아이 아 | 압연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|---|---|---------------|--------------|------|
| | 소득구분 ④ 그리스트 ○ 기타스트 | 신청관 | 리 과제관리 연구지원관 | 관리 |
| To do | 연구원 목록 이름 | 이 문 회수 🕞 승인묘청 | × Excel | |
| · 퇴직관리 0· 출장보고 0 | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 중 변경신청 ④ 비용취소(반납) ④ 비목대체(변경) ④ 연구카드 사용분 삭제 ④ 공문서 요청 ④ 기타 요청 ④ 관세감면 신청 ▲ 중 인력관리 ● 연세연구인력풀등록 | | | | |
| ▲ 회적사용인 > 학생인건비 통합관리 > E-3비자 서류발급신청 ▲ 등 ▲ 등 ▲ 중 출장성과 조회 ● 지사 지수 토 | Ⅰ ▲ ■이지 1 1 ▶ ▶ ● 연구원정보 상세 □ 저장 용 근로계약서 전체 출력 | | | |
| 🗾 사산 디스트 | | | | |

- 1.
- 연구책임자 ID 로그인 rms2.yosnei.ac.kr 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 2.



| 영어 여세 대학교 통합 Yonsei University | ·연구정보시스템 | My Page | 연구관리 | 업적관리 |
|--|--|---------------|-------------|------|
| | | 신청관 | 리 과제관리 연구지원 | 관리 |
| To do 🔹 | 소득구분 💿 근로소득 🔿 기타소득 | 등록상태 전체 | • | |
| • 과제신청 0• 과제종료 0 • 퇴직관리 0• 출장보고 0 | 연구원 목록 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 | 🔎 📮 회수 🔛 승인요청 | × Excel | |
| 여구지위과리 ? | No. 등록상태 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 |
| ▲ 및 건강건강 ② 비용취소(반납) ③ 비목대체(변경) ③ 연구카드 사용분 삭제 ③ 공문서 요청 ③ 기타 요청 ③ 관세감면 신청 ▲ ⑤ 인력관리 | | | | |
| 안에 연구인력 풀등록 | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 ☑ 자산 리스트 | Ⅰ ▲ I 페이지 1 / 1 ▶ ▶ ○ 연구원정보 상세 □ 저장 읍 근로게약서 전체출력 | | | |

연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr
 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록

3. 근로소득 "CHECK"



| (Reference) 연세대학교 통합 | r연구정보시스템 | | My Page | 연구관리 | 업적관리 | 특허관리 연 | · - - - - - - - - - - - - - - - - - - - |
|--|-----------------------|-------|----------------|-------------|-------|------------|--|
| | | | 신청 | 관리 과제관리 연구지 | [원관리] | | |
| (K) | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소 | 득 등록상 | 태전체 | v | | [₊신규] Q, 3 | হ হা |
| | 연구원 목록 | | | | | | |
| · 과제신청 0· 과제종료 0 · 퇴직관리 0· 출장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | Q | 🛛 📮 회수) 🗔 승인요청 | X, Excel | | | |
| 0 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I | No. 등록상태 | 사번 | 성명 주민번호 | 핸드폰 | 메일 | 소득구분 | |
| ☆ 변경신청 ☆ 비용취소(반납) ☆ 비목대체(변경) ☆ 연구카드 사용분 삭제 ☆ 공문서 요청 ☆ 기타 요청 ☆ 관세감면 신청 ☆ 인력관리 ☆ 인세연구인력풀등록 | | | | | | | |
| ☑ 퇴직자승인 ☑ 학생인건비 통합관리 | [▲ ◀ 페이지 1/1 ▶ ▶] | 2 | | | | | |
| ☑ E-3비자 서류발급신청 ☑ 통계정보 ☑ 출장성과 조회 ☑ 자산 리스트 ☑ 도서 리스트 | 연구원정보 상세 |] | | | | | |

1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭





| 소득구분 ···································· | | | |
|--|--|---|--|
| 한국관 목록 이들,ID, 사반(한반), 주민번호 이 등 특상태 사번 성명 주민번호 매일 소득구분 직위 추천인명 No. 등록상태 사번 성명 주민번호 매일 소득구분 직위 추천인명 ···································· | 소득구분 ④ 근로소득 〇 기타소득 | 등록상태 전체 🗸 🕞 전대 🔍 조회 📑 삭제 📑 외국인 등록 | |
| 이름.ID, 사반(학반), 주민반호 이유 이유 승인요청 ▷ Excel No. 등록상태 사번 성명 주민반호 핸드폰 메일 소득구분 직위 추천인명 (~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ | 연구원 목록 | | |
| No. 등록상태 사번 성명 주민번호 한도폰 메일 소득구분 직위 추천인명 ···································· | 이름,ID,사번(학번),주민번호 | 🔎 🗐 회수 寻 승인요청 📉 Excel | |
| 연구원 주가 ···································· | No. 등록상태 시 | 사번 성명 주민번호 핸드폰 메일 소득구분 직위 추천인명 | |
| 연구된 추가 | | | |
| 연구원 추가 *S명, 사번, 주민번호 No. 인사물등록 참퍼스업체 이 전 외 / 1 / 1 / 2 이 진 사물등록 참퍼스업체 이 진 사물등록 정경 (한가성 (한가성 이 전 관 이 지 금대상 | | | |
| 연구원 추가 *성명, 사번, 주민번호 정퍼스 전체 Q.조회 《확인 및 닫기 No. 인사풀등록 캠퍼스명 직군구분 사번(학번) 직위 성명 주민번호(외국인···································· | | | |
| ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | 여구워 츠가 | |
| No. 2小番등록 苫田之窓 ベロン | | *성명, 사번, 주민번호 캠퍼스 전체 🔲 🔍 조회 🖌 확인 🖉 닫기 | |
| ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | No 이사풍들로 캔러스면 진구구부 사비(하버) 진위 성명 즈미버호(외국이· | |
| 연구원정보 상세 연구권 정보 상세 연구가 기본정보 성명* (한)성 (한)성 (한)이름 영량 (한)성 비자종류 비리 비지급대상 학년 프로지지 | [▲ ▲ 페이지 1 / 1 ▶ ▶ @ | | |
| Image: Relative state Relative state Image: Relative state Image: Relative state | 연구원정보 상세 | | |
| 연구자 기본정보 성명* (한)성 (한)이름 영량 생년월일* 성형 소속* ✓ 적5 비자종류 비기 내기 1/1 여비지급대상 학간< | 🖪 저장 🗟 근로계약서 전체출력 | | |
| 성명* (한)성 (한)이를 영당 생년월일* 성당 소속* ✓ ✓ 적* 비자종류 비기 (기)) 은 No Data Found | 여구자 기보저보 | | |
| 생년월일* 성별 소속* ✓ 비자종류 비기 비기 1 이미지 1 No Data Found | 성명* (초)세 (초)이르 | | |
| ···································· | ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~ | | |
| 조폭* · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 10242* | | |
| 비자종류 비기 [1 4] 페이지 1/1 [1 1 2 No Data Found] 여비지급대상 학질권 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ▲ | | |
| 여비지급대상 학생권 가지 이 수 있는 것이 가지 않는 것이 있는 것이 없는 것이 없는 것이 있는 것이 없는 것이 없다. 것이 없는 것이 없는 것이 없는 것이 없이 없는 것이 없이 없는 것이 없이 않이 없는 것이 없는 것이 없이 않이 | 비자종류 | 비기 [1 4] 페이지 1/1 [▶ ▶] @ No Data Found | |
| ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± ± | 여비지급대상 | 학 <mark>간관구자</mark> | |

- 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색



| 소득구분 ④ 근로 | 소득 〇 기타소득 | 등록상태 | 전체 | ~ | | | 다신규 이 조 | 회 📑 삭제 📑 외국 | 인 등록 |
|----------------|-----------|----------------------------|-------------|------------|--|------------|-----------|----------------------|------|
| 연구원 목록 | | | | | | | | | |
| 이름,ID,사번(학번),주 | 민번호 | 👂 📮 ই수 | 🕞 승인요청 🔉 | & Excel | | | | | |
| No. 등록상 | 상태 사번 | 성명 | 주민번호 | 핸드폰 | | 메일 | 소득구분 | 직위 | 추천인명 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | 연구원 추가 | | | | | | | |
| | | *성명, 사 | 번, 주민번호 이상홍 | Ê | 캠퍼스 전 | মা 🔲 🔍 হুই | ✔ 확인 🙀 닫기 | | |
| | | No. 인 | 사풀등록 캠 | 패퍼스명 직균 | · - · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 1) 직위 | 성명 | 주민번호(외국인등 | |
| ▲ 페이지 1 | | | | | | | | ~ | |
| 연구원정보 상세 | | - | | | | | | : | |
| □ 저장 음 근로계 | | | | | 개인정보 | 삭제 | | | |
| 연구자 기본정보 | | - | | | | | | | |
| 성명* (한 |)성 (한)이름 | 85 | | | | | | | |
| 생년윌일* | | 성별 | | | | | | | |
| 소속* | ~ | 직 <mark>81 등</mark> | 등록완료 산학합 | 흡력단(신··· 직 | 원 Z801008 | 1 연구 행정직원 | 이상훈 | 910207-1: | |
| 비자종류 | | | 이지 1/1 🕨 | | | | | - 전체 1 - 81 of 81 | |
| 여비지급대상 | | 학전 <mark>현구자</mark> 번호* | <u>ি</u> হ | ই | | | | | |
| | | have and a | | | | | | | |

- 1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
- 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색
 연구원 정보 확인 후 "더블클릭"



| 연구자 기본정보 | | | |
|------------|-------------------|-------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 🚩 |
| 생년윌일* | 성별* | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🔹 | 직무* 🗸 | *인건비 기준금액 | 추천인 정보★ [Z8010081] 이상훈 ▼ |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 | 여권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 Q 조회 번호* | | |
| 은행정보 | | | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |

- 1. 근로계약자가 우리학교 출신이면 "신규" 버튼 클릭
- 2. 성명, 사번(학번), 주민번호 중 검색
- 3. 연구원 정보 확인 후 "더블클릭"
- 4. 필수 정보(*) 입력 (필수 항목 미입력시 다음절차 진행 불가)



• 연구책임자 소속 계열로 선택

| 연구자 기본정보- | | | | | | | | |
|-----------|--------------------------|-----------|-----------------|--------------|-------------|---------|------------|-------|
| 성명* | 이 상훈 | 영문성명* (영) | 성 (영)이름 | 주민번호* | 중복검 | 사 국적* | 한국 | ¥ |
| 생년윌일* | | 성별* 🔿 남성 | ○ 여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 | ୦ ଜ | 아니오 |
| 소속* | × | 직무* | ~ | ★인건비 기주극액 | · | 추천인 정보* | [Z8010081] | 이상훈 💙 |
| 비자종류 | 산학협력단 공학계열 사학협력다 이하게역 | | | 여권번호 | | 여권 만기일 | | |
| 여비지급대상 | 산학협력단 이학계설 산학협력단 인문계열 | · 구자 | <u>০</u> ক্রন্থ | | | | | |
| | 산학협력단 사회계열 | | | | | | | |
| 은행정보 | 산학협력난 예제등계열 | | | | | | | |
| 거래은행* | * | 은행계좌* | Q 계좌확인 | 예금주* | | | | |
| 린락처 | | | | | | | | |
| 우편번호* | Q 조회 | 주소* | | | 상세주소* | | | |
| 영문주소 | | 영문주소 상세 | | | | | | |
| 전화번호 | | 핸드폰* | | | 이메일* | | | |
| L. | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | |
| 소속연구소* | 9 | 사원하위그룹 | | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | | |
| | | | | 취업장소* | | | | |





| 성명* 이 상훈 | 영문성명* | (영)성 (영)이 | 름 주민번호* | 중복검사 | 국적* | 한국 💙 |
|----------|---------------------------|---------------|--------------|-------------|--------------|---------------|
| 생년윌일* | 성별* | ○남성 ○여성 | 장애여부★ | ◉ 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔾 | 예 💿 아니오 |
| 소속* | ▼ 직무* | | ★인건비 기조구액 | v | 추천인 정보* [Z80 |)10081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 연구교수 | | | 여권 만기일 | |
| 여비지급대상 | 학진연구⊼ 번호★ | 연구원 연구행정직원 | | | | |
| 은행정보 | | | | | | |
| 거래은행* | ✔ 은행계좌* | Q | 계좌확인 예금주* | | | |
| 친락처 | | | | | | |
| 우편번호* | 조희 주소 [,] | | | 상세주소* | | |
| 영문주소 | 영문 | 주소 상세 | | | | |
| 전화번호 | 핸드 | ₹* | | 이메일* | | |
| 근로소득 | | | | | | |
| 소속연구소* | 🔎 사원하위그 | 룹 | 계약 시작일 | * | 계약 종료일* | |
| | | | 취업장소* | | | |

• 계획서에 기재된 직무 선택



| 연구자 기본정보 | | | |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문 성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 💙 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🔽 | 직무* 🗸 | *인건비 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 🗙 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 연구원별호 바니츠 여구의 | 비권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | 역사후 연구원 적사후 연구원 | |
| 은행정보 | | 학사후 연구원 | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |
| 영문수소 전화번호 근로소득 소속연구소* | 용군수소 상세 핸드폰★ 사원하위그룹 | 이메일* 계약 시작일* 취업장소* | 계약 종료일* |

- 계획서에 기재된 인건비 기준금액 선택
- 대상 및 월 기준인건비 다음장 참조

| 구 분 | | 대 상 | 월 기준인건비 (단위 : 천원) |
|-----------------|------------|--|----------------------|
| | 연구교수1호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 1년 이상의 연구 및 교육 경력을 가진 자 | 4,200 |
| | 연구교수2호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 4년 이상의 연구 및 교육 경력 또는 조 교수급의 연구실적을 가진 자 | 4,400 |
| 연구교수 | 연구교수3호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 박사학위 취득 후 7년 이상의 연구 및 교육 경력 또는 부 교수급의 연구실적을 가진 자 | 4,800 |
| | 연구교수별호 | 본교 비전임교원으로 임용된 연구 전담 교수로 특별한 연구경력 및 능력을 보유하여 정교수급 내지 그 에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 |
| | 연구원1호 | 학사학위 소지자(학사후 연구원) | 1,800 |
| | 연구원2호 | 석사학위 소지자(석사후 연구원) | 2,500 |
| | 연구원3호 | 박사학위 소지자(박사후 연구원) | 3,800 |
| 연구원 | 연구원별호 | 연구원 중 특별한 연구경력 및 능 력을 보유하여 정교수급 내지 그에 상응하여 대우함이 타당한 자 (산학협력단장 별도 승인 필요) | 8,300 |
| 하새 | 학사과정 | 학사 과정생 | 1,000 |
| ~ 3 | 석사과정 | 석사 과정생 | 1,800 |
| 070 | 박사과정 | 박사 과정생 | 2,500 |
| - <u>기준인건비는</u> | 인건비 계상과 참이 | <u> 1월 관리의 상한액임</u> | |



- 학생인건비 박사후 연구원, 각 과정생 (학사,석사,박사)
- 외부인건비 연구교수, 학사후 연구원, 석사후 연구원, 연구원 별호

※ 박사후 연구원은 학생인건비에서 집행 됨.



| 연구자 기본정보 | | | |
|--------------|------------------|-------------------|--------------------------|
| 성명* 이 상훈 | 영문성명* (영)성 (영)이름 | 주민번호* 중복검사 | 국적* 한국 🗸 |
| 생년윌일* | 성별★ ◯남성 ◯여성 | 장애여부★ ● 해당없음 ○ 해당 | 연대소속여부 🔵 예 💿 아니오 |
| 소속* 🗸 🗸 | 직무* 🔽 | *인건비 기준금액 | 추천인 정보* [Z8010081] 이상훈 💌 |
| 비자종류 | 비자만기일 | 여권번호 | 여권 만기일 |
| 여비지급대상 | 학진연구자 번호* | | |
| 은행정보 | | | |
| 거래은행* | 은행계좌* 🔍 계좌확인 | 예금주* | |
| 연락처 | | | |
| 우편번호* 🔍 🤉 조회 | 주소* | 상세주소* | |
| 영문주소 | 영문주소 상세 | | |
| 전화번호 | 핸드폰* | 이메일* | |
| 근로소득 | | | |
| 소속연구소* 🔎 | 사원하위그룹 | 계약 시작일* | 계약 종료일* |
| | | 취업장소* | |

- 소속연구소 및 취업장소 연구책임자가 귀속된 연구소 입력
- 소속연구소: 검색하여 입력
- 취업장소: 직접 입력 (소속연구소와 동일)

1. 신규버튼 클릭



| 영문주 | ·소 | e | 흥문주소 상세 | | | | | | |
|------|----------|---------------|--------------------|----------|--------|------------|-----|---------|------------------|
| 전화번 | 호 | 한 | 년드폰* | | | 이메일* | | | |
| | | | | | | | | | |
| 근로소득 | | | | | | | | | |
| 소속연 | 구소* | 🔎 사원하 | 위그룹 <mark>:</mark> | | 계약 시작을 | ≟ ★ | | 계약 종료일* | |
| | | | | | 취업장소* | | | | |
| | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | |
| 과제신청 | 목록 | | | | | | | | |
| 🖬 신규 | 📝 변경/상세보 | 기 🖪 삭제/변경취소 🖟 | 금로계약서출력 | X, Excel | | | | | |
| No. | 과제번호 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비 기… | 지급액 | 4대보험재원 | 4대보험재원 과제/연구소 |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | |) |
|-----------------|----------------|--------------|---------------|-------------|------------------|--------------|--------|
| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · - · = ' ¥ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | - 청년TLO 육성 | 사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| | - | | | | | | |
| 임금양목 계산4 | ± | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,1 | 096, 411 | 인건비 여 | 산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 701, 780 | 인건비 집 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행 | 예정잔역 | |
| ч 1) | 연차수당 | | 85,089 | | | | |
| 4 2) | 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | |
| 사회보험 콩 | 히관부담금 | 1, | 191,246 | | | | |
| | | | | | | | |

1. 과제번호 검색



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|--------------|--------------|-----|------------------|--------------|---|--|--|--|--|
| ☑ 기간연장 ☑ 기간단축 ☑ 기간연장 ☑ 기간단축 | | | | | | | | | | | |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | · ¥ | · | | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | | | | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | | | | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q | | | | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ¥ | G/L 계정 | 4111101 | | | | | |
| 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔿 미지급 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | £ | | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예산 | | 14,0 | 14, 096, 411 | | 인건비 예산집행잔액 | | | | | | |
| 윌 급여 | | t. | 1, 701, 780 | | 인건비 집행예정잔액 | | | | | | |
| ᇦ 기본급 | | 1,3 | 1, 361, 424 | | 4대보험 재원집행잔액 | | | | | | |
| 🖕 제법 정수당 | | | 340, 356 | | 4대보험 재원예산집행예정잔역 | | | | | | |
| 🖌 1) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | | | |
| ᇦ 2)휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | | |
| 🖌 3) 연장근로수당 | | | 170, 178 | | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 392, 705 | | | | | | | | |
| 사회보험 총기관부담금 | | 1, | 191,246 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

연세대학교 연구처/산학협력단

- 1. 과제번호 검색 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정

| 과제 주가/삭제 | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|----------------|--------------|-------------|-----|------------------|--------------|---|--|--|--|--|
| ☑ 기간연장 ☑ 기간단축 ✓ 예산확인 및 적용 | | | | | | | | | | | |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | t | | - | | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | | | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | | | | | |
| '인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P | | | | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | | | | | |
| 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔿 미지급 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 임금양족 세산# | ± | | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예산 | | 14, | 096, 411 | 인건비 | | | | | | | |
| 윌 급여 | | 1. | 1, 701, 780 | | 인건비 집행예정잔액 | | | | | | |
| 🖌 기본급 | | 1,3 | 1, 361, 424 | | 4대보험 재원집행잔액 | | | | | | |
| 🖕 제법 정수당 | | | 340, 356 | | 재원예산집행(| 계정잔익 | | | | | |
| 🖕 1) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | | | |
| 🖕 2)휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | | |
| 4 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 992, 705 | | | | | | | | |
| 사회보험 총기관부담금 | | 1, | 191,246 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
 ※ 계산표에 총 인건비 및 참여기간 입력하면 월 급여 산출 -> 월 지급액에 해당 금액 입력
| 과제 수가/ 삭제 | | | | | | | | |
|-----------------|----------------|---|--------------|------------|-------|------------------|--------------|--------|
| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | | 추천인 정보* | | r | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | | 과제명 | 청년TLO 육성 | 상업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | _ | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | | 4대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ¥ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | 0 | 미지급 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 196, 411 | 인건비 여 | 계산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 김 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본; | 2 | | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | |
| ч 1) |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 92, 705 | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | |
| | | | | | | | | |



- 1. 과제번호 검색
- 2. 참여시작일 및 참여종료일 설정
- 3. 월 지급액 입력 -> "근로소득 인건비 계산표" 사용 [보기]
- 인건비유형, 인건비 예산항목, 월 참여율 확인 4.

1,131,240 1. 4대보험 재원 * 과제 – 대부분의 경우 4대보험 기관부담금은 과제에서 집행되므로 "과제"를 선택. * 연구소 – 교내포닥지원사업, 리서치펠로우, BK21플러스 사업 등 산학협력단 재원 혹은 연구소 재원으로 부담할 경우 "연구소"를 선택

| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✓ | 예산확인 | 🍃 적용 | 💐 닫기 |
|-------------|----------------|---------|-------------|------------|-------|------------------|-----------------------|---------|-------------|------|
| 계약분류 | 당초 | Ę | 추천인 정보★ | | · Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | P | 바제명 | 청년TLO 육성 | 사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | è | 남여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 2 | 민건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산한목 | 외부인 | !건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4 | 대보험재원 | 과제 | ¥ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-1 | 11-1126 | | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4 04 | 대보험 예산항목 | 과제 여그스 | | . 계정 | | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | Ole | 지급 | 272 | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산 | Ħ. | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14,0 | 96, 411 | 인건비 이 | 예산집행잔액 | | 1,62 | 25, 446, 00 | .0 |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 같 | 집행예정잔액 | | | | |
| ᇦ 기본; | 급 | | 1,3 | 861, 424 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | 1,62 | 25, 446, 00 | 0 |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | 2 1, 17 | 12, 676, 22 | 3 |
| 9 I |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| 9 2 |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | |
| ч 3 |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 992, 705 | | | | | | |
| 사회보험 兽 | 총기관부담금 | | 1 1 | 91 246 | | | | | | |



| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | | ✔ 예산획 | 인 🗊 적용 | 3 | 같기) |
|-------------|----------------|---------|-------------|----------|--------|------|------------------|--------------|--------|---|-------------|
| 계약분류 | 당초 | Ŧ | ≜천인 정보★ | | | Y | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 고 | 체명 | 청년TLC |) 육성사업 | | | | |] | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 침 | 여종료일 | 2019.0 | 2.28 📑 | | 참여구분 | 연구 | 1원 |] | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인 | [건비유형 | 인; | 건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |] | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 40 | 대보험재원 | 과자 | - | | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | P | |
| 윌 참여율 | 94.54 | 40 여 | 대보험 산항목 | 외부인 | 건비 💙 | | G/L 계정 | 4111 | 101 |] | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | 0 | 지급 | | | | | | | | |
| | _ | | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산: | Ħ | | | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 14, 0 |)96, 411 | 인건비 | 비여 | ∥산집행잔액 | | | | |
| 윌 급여 | | | 1,7 | 701, 780 | 인건비 | 비집 | 집행예정잔액 | | | | |
| 🗣 기본: | 2 1 | | 1,3 | 361, 424 | 4대 보 | [험) | 재원집행잔액 | | | | |
| ↳ 제법 | 정수당 | | 3 | 340, 356 | 4대 보 | '험 ; | 재원예산집행(| 예정잔역 | | | |
| |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 2 |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | | | |
| 4 3 |) 연장근로수당 | | 1 | 70, 178 | | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 9 | 992, 705 | | | | | | | |
| 사회보험 흥 | 총기관부담금 | | 1, 1 | 91,246 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |



1. 총 인건비 예산 확인

과제 츠가/산제

- 2. 총 인건비 예산 = (월 급여 + 4대보험 기관부담금 + 퇴직금) * 과제참여 개월 수
- 3. 4대 보험 기관부담금(월): 월 급여 * 10%
- 4. 퇴직금(월):월급여/12

ex) 월 급여 2,000,000원 + 4대보험기관부담금 200,000원 + 퇴직금 166,667원 = 2,366,666원 * 12개월

= 약 28,400,000원

퇴직금 관련 주의 사항 1. 1년 이상 근무시 퇴직금 지급 가능 ex) A과제에서 2017.01.01~2017.06.30 참여, B과제에서 2017.07.01~2017.12.31 근무 시 1년 근무로 판단 -> 퇴직금 지급 가능. 2. 퇴직금은 아래 수식에 근거하여 적립 됨. 월 급여 / 12 * 근무개월 = 2,000,000원(월 급여) / 12 * 12개월 = 2,000,000원 (퇴직금)

| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 | 📑 적용 | 😼 닫기 |
|-------------|----------------|--------------|------------|------|------------------|--------------|------|------|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | | | Y | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | | 9 |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | * | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 | Ŧ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 14,0 | 096, 411 | 인건비 | 예산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | t. | 701, 780 | 인건비 | 집행예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,3 | 361, 424 | 4대보험 | 험 재원집행잔액 | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | : | 340, 356 | 4대보험 | 험 재원예산집행(| 예정잔역 | | |
| њ I) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | | |
| 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 392, 705 | | | | | |
| 사회보험 콩 | 통기관부담금 | 1, 1 | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | |



- 단, 과제 종료시에는 기관으로 반납하는 것이 원칙입니다. ٠
- 해당 퇴직금 예산은 인건비로 반환되어 타 연구원의 인건비로 활용할 수 있습니다. ٠
- 1. 1년 미만 근무시 퇴직금 미지급 처리를 할 수 있으며 반드시 퇴직예정일을 기입하여 주시기 바랍니다.

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| • | 퇴직금 지급여부를 지급으로 신청한 후 1년 미만 근무시 담당자에게 퇴직금 삭제 요청을 해주시기 바랍 |
|---|---|
| | 니다. |

| 📝 기간연장 | 🛃 기간단축 | | | | | 🖌 예산확인 🛽 | 》적용] | 🖗 닫기 |
|--------------------------|----------------|--------------|-------------|-----|------------------|--------------|------|------|
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보 | * | | ¥ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참여종료일 | 2019.02.28 | • | 참여구분 | 연구원 | | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | ! 과제 | * | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | J | P |
| 윌 참여율 | 94.54 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | | |
| 퇴직금 지급 | 여부 🔿 지급 | ◉ 미지급 | 퇴직예정일 | 20 | 19.03.31 📑 | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하오니 1년 | ! 이상 근무여부 자 | 확인부 | 탁드리며 1년 미만 근 | 무시 퇴직예정일 기재바 | 랍니다 | |
| 임금항목 계산3 | Æ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11. | , 231, 748 | 인건비 | 비 예산집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1. | , 701, 780 | 인건비 | 비 집행예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1. | , 361, 424 | 4대보 | 험 재원집행잔액 | | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 340, 356 | 4대보 | 현 재원예산집행(| 예정잔역 | | |
| н 1) |) 연차수당 | | 85, 089 | | | | | _ |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 85, 089 | | | | | |
| 3) |) 연장근로수당 | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | 0 | | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | 1, | ,021,068 | | | | | |
| | | | | | | | | |



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | |
|-----------------|----------------|---------------|-------------------|------------|------|-----------------|----------------|------------|--------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ~ | 예산확인 🗔 적용 | 용 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 | 정보 <mark>·</mark> | * | | ~ | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 🔎 | 과제명 | | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.08.01 | 참여종 | 료일 | 2019.02.28 | | 참여구분 | | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 701, 780 | 인건비 | 유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인경 | 건비 | |
| 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험 | <u></u> 철재원 | 과제 | ~ | 4대보험채· 과제/연구 | 원 소 2018-11 | -1126 | Q |
| 윌 참여율 | 68.07 | 4대 보험 예 산힘 | 철 :목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 🔿 지급 | ⓒ 미지급 | | 퇴직예정일 | 20 | 019.03.31 📑 | | | |
| *산학협력단에/ | 서 1년 이상 근무시 퇴직 | 금이 발생하의 | 니 1년 | 이상 근무여부 지 | 확인부 | ·탁드리며 1년 미만 | 근무시 퇴직(| 예정일 기재바랍니다 | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 13, | 103, 706 | 인건 | 비 예산집행잔역 | 4 | | |
| 윌 급여 | | | 1, | 701, 780 | 인건 | 비 집행예정잔역 | 벽 [| | |
| ᇦ 기본급 | 2 | | 1, | 361, 424 | 4대 5 | 코험 재원집행잔 | 액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | | 340, 356 | 4대 5 | 보험 재원예산집 | 행예정잔익 | | |
| ч 1) |) 연차수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | | 85, 089 | | | | | |
| 4 3) |) 연장근로수당 | | | 170, 178 | | | | | |
| 퇴직금 | | | | 0 | | | | | |
| 사회보험 총 | 흥기관부담금 | | t, | 191,246 | | | | | |
| | | | | | | | | | |





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신 | 청 목록 | | | | | | | | | |
|--|--------------|------|----|------|--------|-----|------------|--|--|--|
| 🕞 신규) 🖉 변경/상세보기 🚉 삭제/변경취소 😂 근로계약서 출력 📮 회수 🗔 승인요청 🏹 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X







| 1 연구책 입자 10 분규 2 3 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 | (ଡ) 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 압연구정보시스템 | My Page 연구관리 | 업적관리 특허관리 | 의 연구노트 연구소 | | | | | | |
|---|--|---|-------------------|---------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| Image: Section of the sect | | | 신청관리 과제관리 연구지원관 | 관리 | | | | | | | |
| To de ● ● 20142 0 • 20145 0 • 2014 | | 소득구분 • 근로소득 · 기타소득 등록상태 | 전체 🗸 | | 🖟 신규 🔍 조회 🖳 삭제 🕞 외국인 등록 | | | | | | |
| · 관객 선상 0 · 관객 등 0 · · 관객 성상 0 · 관객 등 0 · · 관객 성상 0 · 관객 등 0 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | lo do 😰 | 여구위 모르 | | | | | | | | | |
| No. 도록상태 시번 성명 주민번호 번드폰 메일 소득구분 직위 추천연 * 한 번경신용 ************************************ | ▪ 과제신청 0 ▪ 과제종료 0 ▪ 퇴직관리 0 ▪ 쯀장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 🖉 🔊 회수 🕞 승인요청 🌾 Excel | | | | | | | | | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 핸드폰 | 메일 | 소득구분 직위 추천인명 | | | | | | |
| 1 () 전 명 시 소 (1 ±) 1 비 백 해시(연감) 1 변 명 시 소 (1 ±) 2 관 시 요청 2 관 시 관 요청 2 관 시 요청 2 관 시 관 요청 3 관 시 관 요청 3 관 신 문 관 3 관 사 관 요청 3 관 · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 연구지원관리 ? | 1 등록완료 Z8010081 이상훈 | 910207-1***** | harrys@yonsei.ac.kr | | | | | | | |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 - rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | 비용취소(반납) 비목대체(변경) 연구카드 사용분 삭제 공문서 요청 기타 요청 관세감면 신청 인력관리 10 연세연구인력풀등록 회직자승인 회직자승인 학생인건비 통합관리 E-3비자 서류발급신청 둘계정보 출장성과 조회 자산 리스트 도서 리스트 | Ⅰ ▲ 페이지 1/1 ▶ ▶ ● 연구원정보 상세 ● 근로계약서 전체 출력 연구자 기본정보 ● ● | | | 구전 * *내그 | | | | | | |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 - > 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | | 성명* 이 상훈 영문성명* | LEE SANGHUN 주민번호* | 중복검사 | 국석* 한국 | | | | | | |
| | 1. 연구책임자 2. 연구관리 - > 3. 해당 연구원 | ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr · 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등 선택 | 등록 -> 조회 | | | | | | | | |



| 근로소 | 2득 2여구소★ 사용(제) | яст | 0 | 사위하의 그 | 르 여그의 | | 치어자스★ 사람처리 | ясь | | | |
|----------|-------------------|---------|------|---------|-------------|---------|---------------|------------|------------|------|---------|
| | 신학법학 | 42 | | 시전에뷔크 | 법 인구권 | | 위법으고, 전학법의 | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 과제신 | !청 목록 | | | | | | | | | | |
| • | 년규 📝 변경/상세 | 보기 📑 삭제 | 1/변경 | 취소] 🔒 근 | 로계약서 출력 🛛 🚛 | 회수 🗔 승연 | 민요청 🗙 Excel | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 등록완료 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | 2018.09.01 | 2019.02.28 | 연구원 | 학사후 연구원 |

1. 해당과제 클릭 후 "변경/상세보기" 클릭

| 🛃 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | | 🛹 બે ર | 산확인 🗊 적용 | 8) 😼 닫기 |
|---|--|----------|---------------------------------|--|------------------------|---|-------------------------------------|-----------|----------|---------|
| 계약분류 | 당초 | 추견 | 천인 정보* | • | | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과자 | 제명 | 청년TL | .0 육성사업 | 1 | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참(| 여종료일 | 201 | 9.02.28 | | 참여구분 | (| 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인경 | 건비유형 | 인 | !건비 | | 인건비 예사한목 | 외부인건비 | 1 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대 | 甘험재원 | 3 | 과제 | | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1 | 126 | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대 예(| ↓보험 산항목 | 외부 | 인건비 | | G/L 계정 | 4 | 111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | קם 🔾 | 지급 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 | Ŧ | | | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 총 인건비 예 | 표 산 | | 11,2 | 217,996 | 인건 | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | 산집행잔액 | | _ | |
| 임금항목 계산3 총 인건비 예 윌 급여 | 표 산 | | 11,2 | 217, 996 580, 000 | 인건 인건 | 크비 예 크비 집 | 산집행잔액 행예정잔액 | | | |
| 임금항목계산3 총 인건비 예 월 급여 나 기본; | 표 산 급 | | 11.2 | 217, 996 580, 000 264, 000 | 인건 인건 4대! | 년비 예 년비 집 보험 제 | 산집행잔액 행예정잔액 대원집행잔액 | | | |
| 임금항목 계산4 총 인건비 예 월 급여 나 기본3 나 제법 | 프 산 급 정수당 | | 11.4 1.5 1.4 | 217, 996 580, 000 264, 000 316, 000 | 인건 인건 4대! | 1비 예 1비 집 보험 자 보험 자 | 산집행잔액 행예정잔액 대원집행잔액 대원예산집행 | 예정잔역 | | |
| 임금항목 계산4 총 인건비 예 월 급여 나 기본3 나 제법 나 1) | 표 산 급 정수당) 연차수당 | | 11,5 1,5 1,5 | 217, 996 580, 000 264, 000 316, 000 79, 000 | 인건 인건 4대! 4대! | 1비 예 1비 집 보험 지 보험 지 | 산집행잔액 행예정잔액 대원집행잔액 대원예산집행 | 예정잔역 | | |
| 임금항목 계산3 총 인건비 예 월 급여 나 기본3 나 제법 나 1) 나 2) | 표 산 급 정수당) 연차수당) 휴일근로수당 | | 11.4 1.5 1.4 3 | 217, 996 580, 000 264, 000 316, 000 79, 000 79, 000 | 인건 인건 4대! 4대! | 1비 예 1비 집 보험 지 보험 지 | 산집행잔액 행예정잔액 대원집행잔액 대원예산집행 | 예정잔역 | | |
| 임금항목 계산3 총 인건비 예 월 급여 나 기본; 나 제법 나 1) 나 2) 나 3) | 표 산 급 정수당) 연차수당) 휴일근로수당) 연장근로수당 | | 11, 2 1, 2 1, 2 2 3 | 217, 996 580, 000 264, 000 316, 000 79, 000 79, 000 158, 000 | 인건 인건 4대! | 1비 예 1비 집 보험 지 보험 지 | 산집행잔액 행예정잔액 대원집행잔액 대원예산집행 | 예정잔º | | |
| 임금항목 계산3 총 인건비 예 월 급여 나 기본3 나 제법 나 1) 나 2) 나 3) 퇴직금 | 표 산 급 정수당) 연차수당) 휴일근로수당) 연장근로수당 | | 11,5 | 217, 996 580, 000 264, 000 316, 000 79, 000 79, 000 158, 000 789, 996 | 인건 인건 4대! 4대! | 1비 예 1비 집 보험 지 보험 지 | 산집행잔액 1행예정잔액 대원집행잔액 대원예산집행 | 예정잔역 | | |

1. 기간연장 클릭



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|--------------|----------------------|----------------|------------|------|------------------|--------------|--------|
| 🙋 기간연장 | 🙋 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 응 💐 닫기 |
| 계약분류 과제번호 | 추가계약 2018-11-1126 | 추천인 정보★ 과제명 | 청년TLO 육성 | 성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2019.03.01 | 참여종료일 | 2019.04.30 | | 참여구분 | 연구원 |] |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하모 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 3,7 | 739, 332 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,5 | 580, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ♥ 기본급 | | 1,2 | 264, 000 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ↳ 제법 | 정수당 | 3 | 316, 000 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | |
| 🤟 1) |) 연차수당 | | 79,000 | | | | |
| \$ 2) |) 휴일근로수당 | | 79,000 | | | | |
| ч 3) | 9 연장근로수당 | 1 | 58, 000 | | | | |
| 퇴직금 | | 2 | 263, 332 | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | 3 | 316,000 | | | | |
| | | | | | | | |

연세대학교 연구처/산학협력단

1. 연장 기간 입력

| 🖉 기간연장 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적 | 용 💐 닫기 |
|--------------------|--------------------|-------------|------|------------------|--------------|--------|
| 계약분류 추가계약 | 추천인 정배 | 코 * | | | | |
| 과제번호 2018-11-112 | 6 과제명 | 청년TLO 육(| 성사업 | | | |
| 참여시작일 2019.03.01 | 💿 참여종료일 | 2019.04.30 | • | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 1,58 |),000 인건비유혈 | 인건비 | | 인건비 예사한목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 1,80 |),000 4대보험재 | 원 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | Q |
| 윌 참여율 | 37.78 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | × | G/L 계정 | 4111101 | |
| | 합 이 비사법 | | | | | |
| 입금항목 계산표 | | | | | | |
| 총 인건비 예산 | | 3, 739, 332 | 인건비(| 계산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1, 580, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | | 1, 264, 000 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 정수당 | | 316,000 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔익 | |
| ᇦ 1) 연차수당 | | 79,000 | | | | |
| ᇦ 2)휴일근로수당 | 3 | 79,000 | | | | |
| | 3 | 158,000 | | | | |
| 🖌 3) 연장근로수당 | | 000 000 | | | | |
| ು 3) 연장근로수당 퇴직금 | | 263, 332 | | | | |





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신 | 과제신청 목록 | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|----|---|-----|------|-----|------------|--|--|--|
| 🕞 신규 📝 변경/상세보기 📑 삭제/변경취소 😂 근로계약서 출력 📮 회수 🐺 승인요청 🛰 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | No. 과제번호 계약구분 차수 계약유형 계약진행상태 추천인 과제명 | | | | | | | | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X







| 1 연구책 입자 10 분규 2 3 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 년 3 3 년 1 년 1 | (ଡ) 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 압연구정보시스템 | My Page 연구관리 | 업적관리 특허관리 | 의 연구노트 연구소 |
|---|--|---|-------------------|---------------------|-------------------------|
| Image: Section of the sect | | | 신청관리 과제관리 연구지원관 | 관리 | |
| To de ● ● 20142 0 • 20145 0 • 2014 | | 소득구분 • 근로소득 · 기타소득 등록상태 | 전체 🗸 | | 🖟 신규 🔍 조회 🖳 삭제 🕞 외국인 등록 |
| · 관객 선상 0 · 관객 등 0 · · 관객 성상 0 · 관객 등 0 · · 관객 성상 0 · 관객 등 0 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | lo do 😰 | 여구위 모르 | | | |
| No. 도록상태 시번 성명 주민번호 번드폰 메일 소득구분 직위 추천연 * 한 번경신용 ************************************ | ▪ 과제신청 0 ▪ 과제종료 0 ▪ 퇴직관리 0 ▪ 쯀장보고 0 | 이름,ID,사번(학번),주민번호 🖉 🖉 희수 | 🕞 승인요청 📉 Excel | | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 핸드폰 | 메일 | 소득구분 직위 추천인명 |
| 1 () 전 명 시 소 (1 ±) 1 비 백 해시(연감) 1 변 명 시 소 (1 ±) 2 관 시 요청 2 관 시 관 요청 2 관 시 요청 2 관 시 관 요청 3 관 시 관 요청 3 관 신 문 관 3 관 사 관 요청 3 관 · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 연구지원관리 ? | 1 등록완료 Z8010081 이상훈 | 910207-1***** | harrys@yonsei.ac.kr | |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 - rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 -> 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | 비용취소(반납) 비목대체(변경) 연구카드 사용분 삭제 공문서 요청 기타 요청 관세감면 신청 인력관리 10 연세연구인력풀등록 회직자승인 회직자승인 학생인건비 통합관리 E-3비자 서류발급신청 둘계정보 출장성과 조회 자산 리스트 도서 리스트 | Ⅰ ▲ 페이지 1/1 ▶ ▶ ● 연구원정보 상세 ● 근로계약서 전체 출력 연구자 기본정보 ● ● | | | 구전 * *내그 |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 - > 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | | 성명* 이 상훈 영문성명* | LEE SANGHUN 주민번호* | 중복검사 | 국석* 한국 |
| | 1. 연구책임자 2. 연구관리 - > 3. 해당 연구원 | ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr · 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등 선택 | 등록 -> 조회 | | |



| 근로소 | 2득 2여구소★ 사용(제) | яст | 0 | 사위하의 그 | 르 여그의 | | 치어자스★ 사람처리 | ясь | | | |
|----------|-------------------|---------|------|---------|-------------|---------|---------------|------------|------------|------|---------|
| | 신학법학 | 42 | | 시전에뷔크 | 법 인구권 | | 위법으고, 전학법의 | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 과제신 | !청 목록 | | | | | | | | | | |
| • | 년규 📝 변경/상세 | 보기 📑 삭제 | 1/변경 | 취소] 🔒 근 | 로계약서 출력 🛛 🚛 | 회수 🗔 승연 | 민요청 🗙 Excel | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 등록완료 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | 2018.09.01 | 2019.02.28 | 연구원 | 학사후 연구원 |

1. 해당과제 클릭 후 "변경/상세보기" 클릭

| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|--------------|----------|-------------|----------|---------------|--------------|-----|-----------------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | 🛹 예 산확 | 인 📑 | 적용) 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | • | | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 | 청년TLO 육 | 육성사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참여종료일 | 2019.02 | 2.28 | 참(| 겨구분 | 연구 | ·원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인건비유형 | 인건비 | | 인; 예상 | 건비 산항목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | | 4년 고년 | 보험채원 데/연구소 | 2018-11-1126 | | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대보험 예산항목 | 외부인? | <u>4</u> 81 | G/ | L계정 | 4111 | 101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11, | 217,996 | 인건 | 비 예산 | 집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 580, 000 | 인건 | 비 집행 | 예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,1 | 264, 000 | 4대 9 | 보험 재원 | b집행잔액 | | | |
| ᇦ 제법· | 정수당 | | 316,000 | 4대 ! | 보험 재원 | b예산집행(| 계정잔역 | | |
| њ I) |) 연차수당 | | 79,000 | | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 79,000 | | | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 158,000 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 789, 996 | | | | | | |
| 사회보험 총 | 홍기관부담금 | | 948, 000 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

1. 기간단축 클릭



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | |
|--------------|--------------|----------|-------------|----------|---------|------------------|--------------|------|
| 📝 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 💐 닫기 |
| 계약분류 | 기가다추 | Ā | ∮천인 정보★ | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 고 | 내제명 | 청년TL | 0 육성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.10.01 | Ž | 남여종료일 | 2019. | 01.31 🔳 | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 2 | !건비유형 | 인 | 건비 | 인건비 예사하모 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 41 | 대보험재원 | 3 | 과제 | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 41 04 | 대보험 비산항목 | 외부 | 인건비 | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | 0 | 지급 | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | | 11,2 | 217, 996 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | | 1,5 | 80, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ↳ 기본급 | 2 | | 1,2 | 264, 000 | 4대보험 | 남재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 3 | 16,000 | 4대보험 | · 재원예산집행(| 계정잔익 | |
| 🤟 1) |) 연차수당 | | | 79,000 | | | | |
| \$ 2) |) 휴일근로수당 | | | 79, 000 | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 1 | 58, 000 | | | | |
| 퇴직금 | | | 7 | 89, 996 | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | | 9 | 48, 000 | | | | |
| | | | | | | | | |

1. 단축 기간 입력



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|-------------|--------------|--------------|----------|---------|------------------|--------------|------|
| 😢 기간연장 | 😢 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 🔋 닫기 |
| 계약분류 | 기간단축 | 추천인 정보* | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 | 청년TL | 0 육성사업 | | | |
| 참여시작일 | 2018.10.01 | 참여종료일 | 2019. | 01.31 🖪 | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인건비유형 | 인 | 건비 | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | ī | 과제 | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대보험 예산항목 | 외부 | 인건비 | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 🤇 | 이지급 | | | | | |
| | _ | | | | | | |
| 임금양복 계산± | ± | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11,2 | 217, 996 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,5 | 80, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| 🖌 기본급 | 3 | 1,2 | 264, 000 | 4대보험 | 님 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | 3 | 316,000 | 4대보험 | 남재원예산집행(| 예정잔역 | |
| 🗣 1) |) 연차수당 | | 79, 000 | | | | |
| y 2) |) 휴일근로수당 | | 79, 000 | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | 1 | 58, 000 | | | | |
| 퇴직금 | | 7 | 89, 996 | | | | |
| 사회보험 총 | 통기관부담금 | 9 | 48, 000 | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신 | 과제신청 목록 | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|----|---|-----|------|-----|------------|--|--|--|
| 🕞 신규 📝 변경/상세보기 📑 삭제/변경취소 😂 근로계약서 출력 📮 회수 🐺 승인요청 🔖 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | No. 과제번호 계약구분 차수 계약유형 계약진행상태 추천인 과제명 | | | | | | | | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X







| 1 연구관 이관 2010 1 연구관 이관 2010 1 1 <th>(ଡ) 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY</th> <th>합연구정보시스템</th> <th>My Page 연구관리</th> <th>업적관리 특허관</th> <th>년리 연구노트</th> <th>연구소</th> | (ଡ) 연세대학교 통합 YONSEI UNIVERSITY | 합연구정보시스템 | My Page 연구관리 | 업적관리 특허관 | 년리 연구노트 | 연구소 |
|--|--|---|-------------------|---------------------|------------------|--------|
| ···································· | | | 신청관리 과제관리 연구지원관 | 관리 | | |
| To de ● ● · 과정국은 0 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | 소득구분 ④ 근로소득 ○ 기타소득 등록상태 | 전체 | [| 📮 신규 🔍 조희 📑 삭제 🗔 | 외국인 등록 |
| · 관객 전상 0 · 관객 표준 0 · 회객 전상 0 · 관객 표준 0 · 회객 전상 0 · 관객 표준 0 · · 회객 전상 0 · 관객 표준 0 · · 회 · · · · · · · · · · · · · · · · · | lo do 😰 | 여구워 모르 | | | | |
| No. 등록상태 시번 성명 주민번호 번드폰 메일 소득구분 직위 추천연 * 한 번경신용 ************************************ | ▪ 과제신청 0 ▪ 과제종료 0 ▪ 퇴직관리 0 ▪ 출장보고 0 | 이름,ID, 사번(학번), 주민번호 👂 🗐 희극 | 수 🗔 승인요청 🛰 Excel | | | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | No. 등록상태 사번 성명 | 주민번호 핸드폰 | 메일 | 소득구분 직위 | 추천인명 |
| 1 (* 1 월 4 △ C U ±) 1 비 특 4 △ C U ±) 1 비 특 4 △ C U ±) 1 월 | 연구지원관리 ? | 1 등록완료 Z8010081 이상훈 | 910207-1****** | harrys@yonsei.ac.kr | 근로소득 산학단직원 | ! 이상훈 |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 - rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 - > 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | 비용취소(반납) 비목대체(변경) 연구카드 사용분 삭제 공문서 요청 기타 요청 관세감면 신청 인력관리 10 연세연구인력풀등록 회직자승인 회직자승인 학생인건비 통합관리 E-3비자 서류발급신청 둘계정보 출장성과 조회 자산 리스트 도서 리스트 | ▲ 페이지 1/1 ▶ ● ● 연구원정보 상세 교 저장 근로계약서 전체 출력 연구자 기본정보 성명* 이 사호 | | | | |
| 1. 연구책임자 ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr 2. 연구관리 - > 연구지원관리 -> 연세연구인력풀등록 -> 조회 3. 해당 연구원 선택 | | 정명* 이 상훈 영문성명* | LEE SANGHUN 주민연호* | 중복검시 | ↓ 국석* 한국 | |
| | 1. 연구책임자 2. 연구관리 - > 3. 해당 연구원 | ID 로그인 – rms2.yosnei.ac.kr > 연구지원관리 -> 연세연구인력풀· 선택 | 등록 -> 조회 | | | |



| 근로소 | 2득 2여구소★ 사용(제) | яст | 0 | 사위하의 그 | 르 여그의 | | 치어자스★ 사람처리 | ясь | | | |
|----------|-------------------|---------|------|---------|-------------|---------|---------------|------------|------------|------|---------|
| | 신학법학 | 42 | | 시전에뷔크 | 법 인구권 | | 위법으고, 전학법의 | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | |
| 과제신 | !청 목록 | | | | | | | | | | |
| • | 년규 📝 변경/상세 | 보기 📑 삭제 | 1/변경 | 취소] 🔒 근 | 로계약서 출력 🛛 🚛 | 회수 🗔 승연 | 민요청 🗙 Excel | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 등록완료 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | 2018.09.01 | 2019.02.28 | 연구원 | 학사후 연구원 |

1. 해당과제 클릭 후 "변경/상세보기" 클릭

| 과제 추가/삭제 | | | | | | | | | |
|-------------|--------------|--------------|----------|-------------|----------|---------------|--------------|-----|-----------------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | | 🛹 예 산확 | 인 📑 | 적용) 😼 닫기 |
| 계약분류 | 당초 | 추천인 정보* | • | | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 | 청년TLO 육 | 육성사업 | | | | | |
| 참여시작일 | 2018.09.01 | 참여종료일 | 2019.02 | 2.28 | 참(| 겨구분 | 연구 | ·원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인건비유형 | 인건비 | | 인; 예상 | 건비 산항목 | 외부인건비 | | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | 과제 | | 4년 고년 | 보험채원 데/연구소 | 2018-11-1126 | | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대보험 예산항목 | 외부인? | <u>4</u> 81 | G/ | L계정 | 4111 | 101 | |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | | | |
| 임금항목 계산3 | Ŧ | | | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 11, | 217,996 | 인건 | 비 예산 | 집행잔액 | | | |
| 윌 급여 | | 1,1 | 580, 000 | 인건 | 비 집행 | 예정잔액 | | | |
| ᇦ 기본급 | 3 | 1,1 | 264, 000 | 4대 9 | 보험 재원 | b집행잔액 | | | |
| ᇦ 제법· | 정수당 | | 316,000 | 4대 ! | 보험 재원 | b예산집행(| 계정잔역 | | |
| њ I) |) 연차수당 | | 79,000 | | | | | | |
| 4 2) |) 휴일근로수당 | | 79,000 | | | | | | |
| ч 3) |) 연장근로수당 | | 158,000 | | | | | | |
| 퇴직금 | | | 789, 996 | | | | | | |
| 사회보험 총 | 홍기관부담금 | | 948, 000 | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

1. 기간단축 클릭



과제 추가/삭제 📝 기간연장 📝 기간단축 ✔ 예산확인 📑 적용 😼 닫기 계약분류 추천인 정보* 기간단축 과제명 과제번호 청년TLO 육성사업 2018-11-1126 참여시작일 참여종료일 참여구분 2018.10.01 2019.01.31 연구원 인건비 예산항목 4대보험재원 과제/연구소 윌 지급액 인건비유형 인건비 외부인건비 1,580,000 인건비 4대보험재원 1,800,000 과제 2018-11-1126 기준금액 4대보험 예산항목 G/L 계정 윌 참여율 87.78 외부인건비 4111101 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔷 미지급 임금항목 계산표 총 인건비 예산 인건비 예산집행잔액 11,217,996 윌 급여 1,580,000 인건비 집행예정잔액 4대보험 재원집행잔액 🖕 기본급 1,264,000 ➡ 제법 정수당 4대보험 재원예산집행예정잔약 316,000 1) 연차수당 79,000 4 2) 휴일근로수당 79,000 3) 연장근로수당 158,000 퇴직금 789, 996 사회보험 총기관부담금 948,000

2019.02.01부터 인건비 변경이 필요하다면 2019.01.31까지 기간 단축

1. 단축 기간 입력

2.



| 과제 수가/ 삭제 | | | | | | | _ |
|-------------|-------------|--------------|----------|---------|------------------|--------------|------|
| 🖉 기간연장 📝 기 | 간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 💐 닫기 |
| 계약분류 기공 | 간단축 | 추천인 정보* | - | | | | |
| 과제번호 2018-1 | 1-1126 | 과제명 | 청년TL | 0 육성사업 | | | |
| 참여시작일 201 | 18.10.01 | 참여종료일 | 2019. | 01.31 🖪 | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 1, 580, 000 | 인건비유형 | <u>୧</u> | 건비 | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 1, 800, 000 | 4대보험재원 | | 과제 | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | |
| 윌 참여율 | 87.78 | 4대보험 예산항목 | 외부 | 인건비 | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 여부 | ◉ 지급 ○ | 미지급 | | | | | |
| 이그하도 게사표 | | | | | | | |
| 008542 | | | | | | | |
| 총 인건비 예산 | | 11,3 | 217, 996 | 인건비 (| 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 1,9 | 580, 000 | 인건비 (| 집행예정잔액 | | |
| ↳ 기본급 | | 1.: | 264, 000 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ↳ 제법 정수당 | | : | 316, 000 | 4대보험 | 재원예산집행(| 계정잔역 | |
| 🎍 1) 연차수 | 당 | | 79,000 | | | | |
| 🎍 2) 휴일근 | 로수당 | | 79,000 | | | | |
| ᇦ 3) 연장금 | 로수당 | | 158,000 | | | | |
| 퇴직금 | | - | 789, 996 | | | | |
| 사회보험 총기관부 | 담금 | | 948, 000 | | | | |
| | | | | | | | |





| 과제신 | 청 목록 | | | | | | | | | | |
|-----|--|------|----|------|--------|-----|------------|--|--|--|--|
| 다 신 | 📭 신규) 😰 변경/상세보기 📮 삭제/변경취소 📇 근로계약서 출력 📳 회수 🔛 승인요청 🛰 Excel | | | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | | | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | | | |



- 1. 승인요청
- 2. 과제담당자 승인
- 3. 인사담당자 승인 (유선 및 이메일로 승인 요청)
- 4. 인사담당자 승인 후 인건비 변경 작업 진행 (다음페이지 참고)



| 근로소득 | | | | | | | | | | |
|-------------|-----------|------|--------|-------------|---------|--------------|------------|------------|------|---------|
| 소속연구소* 신 | 학협력단 | P | 사원하위그 | 룹 연구원 | | 취업장소* 산 | 학협력단 | | | |
| | | | | | | | | | | |
| \bigcirc | | | | | | | | | | |
| 과제신청 목록 | | | | | | | | | | |
| 🕞 신규 📝 변경 | /상세보기 📑 삭 | 제/변경 | 취소 🗟 근 | 로계약서 출력 🚚 | 회수 🗔 승영 | 인요청 🛰 Exce | 9 1 | | | |
| No. 과제번: | ž 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | 참여시작일 | 참여종료일 | 참여구분 | 인건비기준 |
| 1 2018-11-1 | 126 당초 | 1 | 전일제 | 등록완료 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | 2018.09.01 | 2019.02.28 | 연구원 | 학사후 연구원 |

- 1. 기간단축 승인 요청 및 인사담당자 승인 완료 이후
- 2. 해당과제 클릭 후 "변경/상세보기" 클릭

| 2 12:03 2 12:05 ● 예산확인 ● 적용 ● 12 계약분류 ▲ 7 / 계약 추천인 정보 ● 과제번호 2018-11-1126 과제명 정년TLO 육성사업 참여 시작일 2018-02.01 참여 종료일 2019.04.30 참여구분 연구원 회지급액 2.000,000 9211 (a) 9221 (a) 949221 (a) 949221 (a) 의 전 기본 (a) 2.000,000 9211 (b) 9221 (a) 949221 (a) 949221 (a) 의 전 기관 2.000,000 9211 (b) 949221 (a) 949221 (a) 949221 (a) 의 전 이 율 9201 (a) 949221 (a) 949221 (a) 949221 (a) 949221 (a) 의 전 이 율 9201 (a) 919221 (a) 91111126 92102 (a) 91111126 92102 (a) 91111126 91111126 91111126 91111126 91111126 91111126 91111126 91111126 911111126 911111126 911111126 911111126 911111126 9111111126 911111126 911111126 | 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|-------------|--------|------------------|--------------|---------|
| 지약 추가계약 추천인 정보 과제 번 호 2018-11-1126 과제 영 정년TLO 육성 사업 참여 사 작일 2013.02.01 ⑤ 참여 종료일 2013.04.30 ⑥ 참여 구분 연구원 될 지금액 2.000.000 인건비 유명 인건비 위법 인건비 위법 사업을 외부인건비 이 가 감 등 가 관 일 감 대 문 80.00 4대 보험 위법 과제 ° 의 유민건비 위법 2018-11-1126 의 실 감 대 문 80.00 4대 보험 위법 위법 의 지 ° 6/L 계정 411101 9/E 외 관 건 비 이산 80.00 4대 보험 위법 위법 의 부인건비 ° 6/L 계정 411101 9/E 외 관 건 비 이산 9.03.93 9/E 비 이산 집법 예정 잔액 9/E 비 이 산 집법 예정 잔액 9/E 비 이 0,000 9/E 비 비 번 범 권 비 원 집법 예정 잔액 9/E 비 이 0,000 9/E 비 비 번 범 권 비 원 집 권 권 예정 잔액 9/E 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 | 💋 기간연장 | 🖉 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적 | 용) 😼 닫기 |
| $2 10 + 1 - 126$ $2 10 + 30$ $2 0 \pm 3 - 2 = 1$ $2 0 \pm 3$ | 계약분류 | 추가계약 | 추천인 정. | 보* | | | | |
| 참여 시작일 2019.02.01 집 참여종료일 2019.04.30 집 참여구분 연구원 일 지금액 2,000,000 인건비유형 인건비 에상달함체 과제 2 2019-01-1126 2 1 수 1 이 연차수당 100,000 인건비 이상집행자액 1 이 연차수당 100,000 인건비 이상집행자액 1 이 연차수당 100,000 안건비 이상집행자액 1 이 연차수당 100,000 안전 100,000,000 안전 100,000 | 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 | 청년TL | 0 육성사업 | | | |
| 활 지 급액 2.000,000 인건비 인건비 인건비 외부인건비 기 군 급 2.500,000 4대 보험재원 과제 ♥ 2018-11-1126 2018-11-1126 활 감 여 분 80.00 4대 보험 외부인건비 ♥ 6/L 계정 4111101 회 국 군 하 ♥ 0 지 급 0 지 급 0 지 급 1 1 9 전 기 전 0 지 급 0 지 급 0 지 급 1 1 9 전 기 전 0 지 급 0 지 급 0 진 비 0 1 1 9 전 기 전 1,600,000 9 건 비 여산집행 잔액 1 1 1 1 9 기 꾼 급 1,600,000 4대 보험 재원집 행잔액 1 1 1 1 1 9 지법 정 수당 100,000 4대 보험 재원집 행잔액 1 <t< td=""><td>참여시작일</td><td>2019.02.01</td><td>참여종료일</td><td>≝ 2019.</td><td>04.30</td><td>참여구분</td><td>연구원</td><td></td></t<> | 참여시작일 | 2019.02.01 | 참여종료일 | ≝ 2019. | 04.30 | 참여구분 | 연구원 | |
| 이건비 기준금액 2.500,000 4대보험재원 과제 4대보험재원 과제/연구소 2018-11-1126 활 참여 분 80.00 4대보험 예산향목 외부인건비 G/L 계정 4111101 퇴직금 지금 미지금 0 111101 111101 80.00 4대보험 예산향목 외부인건비 G/L 계정 4111101 80.00 4대보험 제법 0 0 0 111101 황 건가 분급 이 자금 0.000 92 02 100 102 102 활 급여 1 1.600,000 4대보험 재원집행잔액 02 1 | 윌 지급액 | 2, 000, 000 | 인건비유형 | 병 인 | 건비 | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |
| 활 참여률 80.00 4대보험 예산항목 외부인건비 ♥ G/L 계정 4111101 퇴직금 지급 미지급 이지급 이지급 111101 SULUI ♥ 7.093,998 인건비 예산집행잔액 활 급여 2.000,000 인건비 집행예정잔액 100,000 활 급여 1/1 법 정수당 400,000 4대보험 재원집행잔액 411101 • 기보급 1,600,000 4대보험 재원집행잔액 100,000 • 1) 연차수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 100,000 • 1) 연차수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 100,000 • 3) 연장근로수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 100,000 퇴직금 439,998 4499,998 100,000 100,000 100,000 퇴직금 600,000 100,000 | 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험재 | 원 과 | 제 👻 | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | 9 |
| 퇴직금 지급 여부 ● 지급 미지급 명금 기본표 7,099,998 인건비 예산집행잔액 월 급여 2,000,000 인건비 집행예정잔액 • 기본급 1,600,000 4대보험 재원집행잔액 • 지법 정수당 400,000 4대보험 재원집행잔액 • 1) 연차수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 • 2) 휴일근로수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 퇴직금 493,938 493,938 사치보험 총기관부담금 600,000 400,000 | 윌 참여율 | 80.00 | 4대보험 예산항목 | 외부인 | 1건비 🝸 | G/L 계정 | 4111101 | |
| 9금광목 개산표 총 인건비 예산 7,099,998 인건비 예산집행잔액 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 | 퇴직금 지급 (| 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| 홍 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | |
| 환 국가 2,000,000 인건비 집행예정잔액 • 기본급 1,600,000 4대보험 재원집행잔액 • 지법 정수당 400,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 • 1) 연차수당 100,000 4대보험 재원예산집행예정잔액 • 2) 휴일근로수당 100,000 퇴직국 499,998 사회 ···································· | 총 인건비 예 | 산 | | 7, 099, 998 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| ···································· | 윌 급여 | | | 2, 000, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| • 제법 정수당 400,000 4대보험 재원예산집행예정잔° • 1) 연차수당 100,000 • 2) 휴일근로수당 100,000 • 3) 연장근로수당 200,000 퇴직금 499,998 사회보험 총기관부담금 | ᇦ 기본급 | 3 | | 1, 600, 000 | 4대보험 | l 재원집행잔액 | | |
| • 1) 연차수당 100,000 • 2) 휴일근로수당 100,000 • 3) 연장근로수당 200,000 퇴직금 499,998 사회보험 총기관부담금 600,000 | 🗣 제법 ? | 정수당 | | 400, 000 | 4대보험 | h 재원예산집행(| 계정잔익 | |
| · 2) 휴일근로수당 100,000 · 3) 연장근로수당 200,000 퇴직금 499,998 사회보험 총기관부담금 600,000 | њ I) | 연차수당 | | 100, 000 | | | | |
| • 3) 연장근로수당 200,000 퇴직금 499,998 사회보험 총기관부담금 600,000 | \$ 2) | 휴일근로수당 | | 100, 000 | | | | |
| 퇴직금 499,998 사회보험 총기관부담금 600,000 | ч 3) | 연장근로수당 | | 200, 000 | | | | |
| 사회보험 총기관부담금 600,000 | 퇴직금 | | | 499, 998 | | | | |
| | 사회보험 총 | 히관부담금 | | 600, 000 | | | | |
| | | | | | | | | |

연세대학교 연구처/산학협력단

1. 기간연장 클릭

계약분류 추천인 정보* 추가계약 과제번호 과제명 청년TLO 육성사업 2018-11-1126 참여시작일 참여종료일 참여구분 2019.02.01 2019.04.30 연구원 인건비 예산항목 4대보험재원 윌 지급액 인건비유형 인건비 외부인건비 2,000,000 인건비 기준금액 4대보험재원 9 2,500,000 과제 2018-11-1126 과제/연구소 4대보험 G/L 계정 윌 참여율 외부인건비 🚩 80.00 4111101 예산항목 퇴직금 지급 여부 💿 지급 🔷 미지급 임금항목 계산표 총 인건비 예산 인건비 예산집행잔액 7,099,998 윌 급여 인건비 집행예정잔액 2,000,000 ♥ 기본급 4대보험 재원집행잔액 1,600,000 제법 정수당 4대보험 재원예산집행예정잔약 400, 000 I) 연차수당 100,000 9 2) 휴일근로수당 100,000 3) 연장근로수당 200,000 퇴직금 499, 998 사회보험 총기관부담금 600,000

🖌 예산확인 📑 적용 😼 닫기

과제 추가/삭제

📝 기간연장 📝 기간단축

1. 인건비가 변경되는 참여시작일 및 참여종료일 입력



| 과제 추가/삭제 | | | | | | | |
|--------------|--------------|--------------|------------|------|------------------|--------------|------|
| 🙋 기간연장 | 📝 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 😼 닫기 |
| 계약분류 | 추가계약 | 추천인 정보* | , | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 | 청년TLO 육성 | 사업 | | | |
| 참여시작일 | 2019.02.01 🖪 | 참여종료일 | 2019.04.30 | • | 참여구분 | 연구원 | |
| 윌 지급액 | 2, 000, 000 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예산항목 | 외부인건비 | |
| 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험재원 | 과제 | * | 4대보험재원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 80.00 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 | |
| 퇴직금 지급 ! | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| 임금항목 계산표 | Ŧ | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 7,0 |)99, 998 | 인건비 | 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 2,0 | 000, 000 | 인건비 | 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본급 | 2 | 1,6 | 500, 000 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | | 400, 000 | 4대보험 | 재원예산집행(| 예정잔역 | |
| њ I) | 연차수당 | | 100,000 | | | | |
| \$ 2) | 휴일근로수당 | | 100,000 | | | | |
| ч 3) | 연장근로수당 | 2 | 200, 000 | | | | |
| 퇴직금 | | | 199, 998 | | | | |
| 사회보험 총 | 히관부담금 | 6 | 600, 000 | | | | |
| | | | | | | | |



1. 변경된 월 급여 입력

| 🖉 기간연장 | 🕑 기간단축 | | | | | ✔ 예산확인 📑 적용 | 🗿 닫기 |
|--------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------|------------------|--------------|------|
| 계약분류 | 추가계약 | 추천인 정보* | | | | | |
| 과제번호 | 2018-11-1126 | 과제명 🧃 | 청년TLO 육성 | 사업 | | |] |
| 참여시작일 | 2019.02.01 | 참여종료일 | 2019.04.30 | • | 참여구분 | 연구원 |] |
| 윌 지급액 | 2, 000, 000 | 인건비유형 | 인건비 | | 인건비 예사하목 | 외부인건비 |] |
| 인건비 기준금액 | 2, 500, 000 | 4대보험재원 | 과제 | ~ | 4대보험채원 과제/연구소 | 2018-11-1126 | P |
| 윌 참여율 | 80.00 | 4대보험 예산항목 | 외부인건비 | ~ | G/L 계정 | 4111101 |] |
| 퇴직금 지급 | 여부 💿 지급 | ○ 미지급 | | | | | |
| 임금항목 계산 | π | | | | | | |
| 총 인건비 예 | 산 | 7,09 |)9, 998 | 인건비 (| 예산집행잔액 | | |
| 윌 급여 | | 2,00 |)0, 000 | 인건비 (| 집행예정잔액 | | |
| ᇦ 기본; | 2 | 1,60 | 10, 000 | 4대보험 | 재원집행잔액 | | |
| ᇦ 제법 | 정수당 | 40 | 10, 000 | 4대보험 | 재원예산집행(| 계정잔의 | |
| |) 여치스다 | 10 | 0.000 | | | | |
| њ I. | / 전세구공 | 10 | 10, 000 | | | | |
| • 1) • 2) |) 휴일근로수당 | 10 | 10, 000 | | | | |
| • 1) • 2) • 3) |) 현사구공) 휴일근로수당) 연장근로수당 | 10 |)0, 000)0, 000 10, 000 | | | | |
| 다 1 다 2 다 3 퇴직금 |) 현지구공) 휴일근로수당) 연장근로수당 | 10 10 20 49 | 10, 000 10, 000 19, 998 | | | | |

+ 71 / 11





| ※ 규내저 | 스이 ㅎ | 화서히 | 되니다 |
|-------|------|-----|------|
| 소피지 | っごチ | 글이지 | 겁니니. |

| 과제신 | 청 목록 | | | | | | | | | |
|---|--------------|------|----|------|--------|-----|------------|--|--|--|
| ↓ 신규 2 변경/상세보기 및 삭제/변경취소 음 근로계약서 출력 및 회수 및 승인요청 X Excel | | | | | | | | | | |
| No. | 과제번호 | 계약구분 | 차수 | 계약유형 | 계약진행상태 | 추천인 | 과제명 | | | |
| 1 | 2018-11-1126 | 당초 | 1 | 전일제 | 임시저장 | 이원용 | 청년TLO 육성사업 | | | |



승인요청 하시겠습니까?

아니오

승인요청

?

예

X





문의사항

산학협력단 인사운영팀 이상훈 Tel. 02)2123-5187 E-Mail. harrys@yonsei.ac.kr